



ประกาศเทศบาลตำบลโนนสว่าง  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

\*\*\*\*\*

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ ได้ประกาศและมีผลบังคับใช้แล้ว นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลโนนสว่าง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ โดยได้รับการอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๓๓๖

(นายสำรวย ด้วงหว่า)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลโนนสว่าง โทร ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๕๕ โทรสาร ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๐๓

ที่ บก ๕๔๐๐๑/ ๑๒๖

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

### ๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้การบริหารงานในหน้าที่มีประสิทธิภาพ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด มีความประสงค์ขอจัดทำบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ตามบันทึกข้อความ ที่ บก ๕๔๐๐๑/๕๔ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖, บันทึกข้อความ ที่ บก ๕๔๐๐๑/๖๗ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖, บันทึกข้อความ ที่ บก ๕๔๐๐๑/๗๗ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖, บันทึกข้อความ ที่ บก ๕๔๐๐๑/๘๔ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ และบันทึกข้อความ ที่ บก ๕๔๐๐๑/๙๗ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ (สำนักปลัด) โดยอาศัยอำนาจนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง และสภาเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ในการนี้ ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีมติเห็นชอบในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖

### ๓. กฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามระเบียบฯ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ที่แนบมาพร้อมนี้

  
(นางสuthามาส วงศ์พิพัฒน์)  
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง  
เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น...

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ .....



(นายสำรวย ด้วงหว่า)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนันต์เมื่อวันที่ 19 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566  
เทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองปักกิ่ง จังหวัดปักกิ่ง  
โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน                                 | งาน                                                      | งบ/<br>เงินเดิม/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                 | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุดหนุนกิจกรรมและ<br>การโยธา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งบบุคลากร                                  | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                    | 867,480.00                              | 867,480.00                   | 3,000.00 (-)              | 864,480.00          | โอนลดจาก งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการ<br>โยธา งบบุคลากร เงิน<br>เดือน (ฝ่ายประจำ) เงิน<br>เดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น ขอ<br>โอนลด จำนวน 3,000<br>บาท |
| แผนงาน<br>อุดหนุนกิจกรรมและ<br>การโยธา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งบลงทุน                                    | ครุภัณฑ์สำนักงาน                              | โต๊ะทำงาน          | 16,000.00                               | 16,000.00                    | 3,000.00 (+)              | 19,000.00           | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการ<br>โยธา งบลงทุน ค่าครุ<br>ภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน<br>โต๊ะทำงาน ตั้งงบ<br>ประมาณไว้ไม่เพียงพอ<br>จึงขอโอนเพิ่ม จำนวน<br>3,000 บาท            |
| แผนงาน<br>อุดหนุนกิจกรรมและ<br>การโยธา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งบบุคลากร                                  | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                    | 867,480.00                              | 864,480.00                   | 100,000.00 (-)            | 764,480.00          | โอนลดจาก งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการ<br>โยธา งบบุคลากร เงิน<br>เดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น ขอ<br>โอนลด จำนวน<br>100,000 บาท                         |



**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดิม/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                 | โครงการ/<br>รายการ                 | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                |
|---------------------------|-----------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                                  | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                                    | 3,732,720.00                            | 3,732,720.00                 | 50,000.00 (-)             | 3,682,720.00        | โอนลดจาก งานบริหาร<br>ทั่วไป งบบุคลากร เงิน<br>เดือน (ฝ่ายประจำ) เงิน<br>เดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น ขอ<br>โอนลด จำนวน 50,000<br>บาท                                  |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ            | รายจ่ายเพื่อให้<br>ได้มาซึ่งบริการ | 165,000.00                              | 101,628.50                   | 50,000.00 (+)             | 151,628.50          | งานบริหารทั่วไป งบ<br>ดำเนินงาน ค่าใช้สอย<br>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง<br>บริการ รายการรายจ่าย<br>เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้ง<br>ไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอน<br>เพิ่ม จำนวน 50,000<br>บาท |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                                  | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                                    | 3,732,720.00                            | 3,682,720.00                 | 3,000.00 (-)              | 3,679,720.00        | โอนลดจาก งานบริหาร<br>ทั่วไป งบบุคลากร เงิน<br>เดือน (ฝ่ายประจำ) เงิน<br>เดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น ขอ<br>โอนลด จำนวน 3,000<br>บาท                                   |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน                                    | ครุภัณฑ์สำนักงาน                              | โต๊ะทำงาน                          | 16,000.00                               | 16,000.00                    | 3,000.00 (+)              | 19,000.00           | งานบริหารทั่วไป งบลง<br>ทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์<br>สำนักงาน โต๊ะทำงาน ตั้ง<br>ไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอน<br>เพิ่ม จำนวน 3,000 บาท                                                          |

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย            | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                    |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                                   | ค่าตอบแทนพนักงาน<br>จ้าง |                    | 874,920.00                              | 874,920.00                   | 35,800.00 (-)             | 839,120.00          | โอนลดจาก งานบริหาร<br>ทั่วไป งบบุคลากร เงิน<br>เดือน (ฝ่ายประจำ) ค่า<br>ตอบแทนพนักงานจ้าง<br>ขอโอนลด จำนวน<br>35,800 บาท |

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
 เทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ  
 โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย             | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ก่อนตัดตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|---------------------------|--------------------|--------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน                                     | ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ<br>วิทยุ | ลำโพง              |                                      | 0.00                         | 35,800.00 (+)             | 35,800.00           | งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์ ทีวี และวิทยุ ลำโพง ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพิ่มจำนวน 35,800 บาท / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพง จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 17,900 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้<br>- ชีพวูฟเฟอร์ Mai Speaker Pro M18 จำนวน 1 ใบ<br>- ลำโพงคอลัมน์ Mai Speaker Pro M804 จำนวน 1 ใบ<br>- สายลำโพง 2.5 เมตร จำนวน 1 เส้น<br>- เสาคอนกรีต จำนวน 1 ต้น<br>เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) |



**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย            | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ก่อนตัดตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                             |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                                   | ค่าตอบแทนพนักงาน<br>จ้าง |                    | 874,920.00                           | 839,120.00                   | 3,500.00 (-)              | 835,620.00          | ขอโอนลดจาก<br>งานบริหารทั่วไป งบ<br>บุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย<br>ประจำ) ค่าตอบแทน<br>พนักงานจ้าง จำนวน<br>3,500 บาท |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย    | โครงการ/<br>รายการ           | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|------------------|------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน                                     | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เก้าอี้สำนักงาน<br>(รองปลัด) |                                         | 0.00                         | 3,500.00 (+)              | 3,500.00            | <p>งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน (รองปลัด) ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 3,500 บาท / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว มีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีที่นั่งและพนักพิงขึ้น</li> <li>- โครงบุฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม</li> <li>- มีเท้าแขน 2 ข้าง</li> <li>- ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง x ลึก x สูง) 64x60x91 เซนติเมตร</li> <li>- รองรับน้ำหนักสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า 100 กิโลกรัม</li> <li>- มีโครงขา 5 แฉก มีล้อเลื่อนหมุนได้รอบตัว และปรับความสูง - ค่าของเก้าอี้ได้</li> <li>- สันถ้ำรับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี</li> </ul> <p>เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำเนาปลัด)</p> |

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย            | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ก่อนตัดตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                   |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                                   | ค่าตอบแทนพนักงาน<br>จ้าง |                    | 874,920.00                           | 835,620.00                   | 5,500.00 (-)              | 830,120.00          | โอนลดจาก งานบริหาร<br>ทั่วไป งบบุคลากร เงิน<br>เดือน (ฝ่ายประจำ) ค่า<br>ตอบแทนพนักงานจ้าง<br>ขอโอนลด จำนวน 5,500<br>บาท |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย    | โครงการ/<br>รายการ                       | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน                                     | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เก้าอี้สำนักงาน<br>(สำหรับผู้<br>บริหาร) |                                         | 0.00                         | 5,500.00 (+)              | 5,500.00            | งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้ บริหาร) จำนวน 1 ตัว มี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีที่นั่งและพนักพิงขึ้น - โครงสร้างพองน้ำหุ้มด้วย วัสดุหนังเทียม - มีพนักพิงสูงรองรับช่วง ลำคอและศีรษะ - มีที่วางแขนทั้งสองข้าง - ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง x ลึก x สูง) 70 x 76 x 113 ซม. - รองรับน้ำหนักสูงสุดได้ ไม่น้อยกว่า 100 กก. - มีโครงขา 5 แฉก มีล้อ เลื่อนหมุนได้รอบตัว และ ปรับความสูง - ตำแหน่ง เก้าอี้ได้ |
|                           |                 |                                             |                  |                                          |                                         |                              |                           |                     | เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามราคาที่ได้มาจากสืบ ราคากลางท้องตลาด หรือ ราคาที่เคยจัดซื้ออย่าง ประหยัด เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำเนาปิด)                                                                                                                                                                    |

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน       | งาน    | งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย       | โครงการ/รายการ | งบประมาณก่อนตัดตามเทศบัญญัติ | งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                     |
|--------------|--------|---------------------------------|---------------------|----------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| แผนงานงบกลาง | งบกลาง | งบกลาง                          | เบี่ยงชีฟผู้สูงอายุ |                | 9,114,200.00                 | 6,681,800.00             | 88,000.00 (-)         | 6,593,800.00    | โอนลดจาก งานงบกลางงบกลาง เบี่ยงชีฟผู้สูงอายุ ขอโอนลด จำนวน 88,000 บาท |

โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน                      | งาน                                     | งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                                                                                                                                  | โครงการ/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | งบประมาณที่อนุมัติ | งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย |
|-----------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------------------|
| แผนงานสร้างเสริมสุขภาพชุมชน | งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | งบดำเนินงาน                     | รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ | โครงการฝึกอบรมคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ เช่น การส่งเสริมการให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุ และกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามพระราชกำหนดและระเบียบด้านการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวด 2 มาตรา 16 (10) การส่งเสริมสหกรณ์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กสตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 4 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด) |                    | 0.00                     | 88,000.00 (+)         | 88,000.00       |                                   |

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน                    | งาน                          | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย            | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ก่อนตัดตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                              |
|---------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานวางแผนสถิติ<br>และวิชาการ | งบบุคลากร                                   | ค่าตอบแทนพนักงาน<br>จ้าง |                    | 274,800.00                           | 94,800.00                    | 15,000.00 (-)             | 79,800.00           | โอนลดจาก งานวางแผน<br>สถิติและวิชาการ งบ<br>บุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย<br>ประจำ) ค่าตอบแทน<br>พนักงานจ้าง ขอโอนลด<br>จำนวน 15,000 บาท |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย      | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ |                    |                                         | 0.00                         | 15,000.00 (+)             | 15,000.00           | งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 15,000 บาท / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม่โครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน คอมพิวเตอร์ ไม่เคลือบพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิว เหน็บแผ่นสายไฟ สายไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) |



**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                 | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                             |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                    | 3,732,720.00                            | 3,678,940.00                 | 30,000.00 (-)             | 3,648,940.00        | โอนลดจากงบบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ขอโอนลด จำนวน 30,000 บาท |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|---------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุสนาม     |                    |                                         | 0.00                         | 30,000.00 (+)             | 30,000.00           | งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ สนาม ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 30,000 บาท / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไประยะเวลานานสิ้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เต็นท์นอน/เต็นท์สนามขนาดเล็ก ถุงนอนสนาม เข็มทิศ เป็ดสนาม ม้าหิน หอยสนาม หอยั่วเทียม โครงลวดรูปสัตว์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ (สำนักปลัด) |

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ปุสสงคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน                             | งาน                                                      | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                 | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ก่อนตัด<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                    | 867,480.00                        | 764,480.00                   | 58,500.00 (-)             | 705,980.00          | โอนลดจากงบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากรเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ขอ<br>ดองลด จำนวน 58,500 บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                    |                                                          |                                             |                                               |                    |                                   |                              |                           |                     | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการ<br>โยธา งบลงทุน ค่า<br>ครุภัณฑ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า<br>และวิทยุ เครื่องกำเนิด<br>ไฟฟ้า ขนาด 5 กิโลวัตต์<br>ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้<br>จึงขอโอนตั้งจ่ายเป็น<br>รายการใหม่ 58,500<br>บาท / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด<br>ซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า<br>ขนาด 5 กิโลวัตต์ จำนวน<br>1 เครื่อง เครื่องละ<br>58,500 บาท โดยมี<br>คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้<br>1) ขนาด 5 กิโลวัตต์ขึ้นไป เป็นเครื่องยนต์ดีเซล<br>2) ทุกขนาดที่กำหนดเป็น<br>ขนาดกิโลวัตต์ขั้นต่ำ<br>3) รายละเอียดประกอบ<br>เครื่องกำเนิดไฟฟ้าแต่ละ<br>ชุดมี ดังนี้<br>(1) แผงสวิตช์ 1 อัน |

|                                    |                                                          |         |                           |                                            |      |               |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|---------------------------|--------------------------------------------|------|---------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งบลงทุน | คาร์กิ้นไฟฟ้าและ<br>วิทยุ | เครื่องกำเนิด<br>ไฟฟ้า ขนาด ๕<br>กิโลวัตต์ | 0.00 | 58,500.00 (+) | 58,500.00 | <p>(2) โวลต์มิเตอร์ 1 อัน</p> <p>(3) แอมมิเตอร์ 1 อัน</p> <p>(4) หลอดไฟแสงสว่าง<br/>พร้อมหัว 1 ชุด</p> <p>(5) สวิตช์เปิด - ปิดหลอด<br/>ไฟ 1 อัน</p> <p>(6) คัตเอาต์ 1 อัน</p> <p>(7) ที่เสียบปลั๊ก 2 จุด</p> <p>(8) ฟิวส์ที่มีเตอร์ 1<br/>อัน (สำหรับขนาด 10<br/>กิโลวัตต์ ขึ้นไป)</p> <p>4) คุณสมบัติทางเทคนิค<br/>ทั่วไป</p> <p>(1) ไฟ AC 220 โวลต์<br/>ชนิดยกเดี่ยว 50 เฮิร์ตซ์<br/>สำหรับเครื่องกำเนิด<br/>ไฟฟ้าขนาดน้อยกว่า 10<br/>กิโลวัตต์</p> <p>(๒) ไฟ AC 380/220<br/>โวลต์ ชนิด 3 ยก 4 สาย<br/>หรือ 220 โวลต์ ชนิด 3<br/>ยก 3 สาย 50 เฮิร์ตซ์<br/>สำหรับเครื่องกำเนิด<br/>ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า<br/>10 กิโลวัตต์</p> <p>(3) มีเครื่องควบคุมแรง<br/>ดันไฟฟ้าอัตโนมัติ<br/>(Automatic Voltage<br/>Regulation Control<br/>โดยมีอัตราการเปลี่ยน<br/>แปลง ดังนี้<br/>- ไม่เกิน + 5, - 5%<br/>สำหรับเครื่องกำเนิด<br/>ไฟฟ้าขนาดน้อยกว่า 5<br/>กิโลวัตต์<br/>- ไม่เกิน + 2.5, - 2.5%<br/>สำหรับเครื่องกำเนิด<br/>ไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า<br/>5 กิโลวัตต์</p> <p>(4) สำหรับเครื่องกำเนิด<br/>ไฟฟ้าที่มีขนาดไม่น้อย<br/>กว่า 5 กิโลวัตต์ สามารถ<br/>ใช้ได้กับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่<br/>มีค่า Power Factor</p> |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|---------------------------|--------------------------------------------|------|---------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                       |                          |           |                                           |            |            |               |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|--------------------------|-----------|-------------------------------------------|------------|------------|---------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานวางแผนสถิติและวิชาการ | งบบุคลากร | เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 229,920.00 | 229,920.00 | 10,000.00 (-) | 219,920.00 | <p>ตั้งตู้ร้อยละ 8 ขึ้นไป</p> <p>(5) เครื่องกำเนิดไฟฟ้าทุกขนาดส่งกำลังขับโดยตรง (Direct Coupling)</p> <p>5) ราคา ไม่รวมค่าติดตั้ง</p> <p>หมายเหตุ : 1 KVA = 0.8 kw</p> <p>การติดตั้งอย่างน้อยควรประกอบด้วย</p> <p>1. การติดตั้งเดินรางสายเคเบิล หรือท่อร้อยสายไฟฟ้า</p> <p>2. การติดตั้งอุปกรณ์ Air Duct ของเครื่องย่นต์พร้อมบานเกล็ดของระบบระบายความร้อนออกจากหม้อน้ำไปสู่ภายนอกห้อง</p> <p>3. การเดินสายไฟฟ้าและการเชื่อมต่อระบบไฟฟ้า</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำหรับประมาณ  ธันวาคม 2565 (กองช่าง)</p> <p>โอนลดจาก งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ขอโอนลดจำนวน 10,000 บาท</p> |
|-----------------------|--------------------------|-----------|-------------------------------------------|------------|------------|---------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| แผนงาน                             | งาน                              | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                           | โครงการ/<br>รายการ                                                                                    | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งานป้องกันและ<br>บรรเทาสาธารณภัย | งบเงินอุดหนุน                               | เงินอุดหนุนองค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น | อุดหนุนโครงการ<br>ศูนย์ปฏิบัติการ<br>ร่วมในการช่วย<br>เหลือประชาชน<br>ขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น |                                         | 0.00                         | 10,000.00 (+)             | 10,000.00           | งานป้องกันและบรรเทา<br>สาธารณภัย งบอุดหนุน<br>เงินอุดหนุนส่วนราชการ<br>อุดหนุนโครงการศูนย์<br>ปฏิบัติการร่วมในการช่วย<br>เหลือประชาชนของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ไม่ได้ตั้งงบประมาณ<br>ไว้ จึงขอตั้งจ่ายเป็น<br>รายการใหม่ จำนวน<br>10,000 บาท / เพื่อจ่าย<br>เป็นเงินอุดหนุนให้กับ<br>ศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน<br>การช่วยเหลือประชาชน<br>ขององค์กรบริหารส่วน<br>ตำบลชัยพร ซึ่งเป็นหน่วย<br>งานในการดำเนินการ<br>ของศูนย์ปฏิบัติการร่วม<br>ในการช่วยเหลือ<br>ประชาชนขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ระดับอำเภอ อำเภอเมือง<br>บึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ<br>ตามหนังสือขอรับเงินอุด<br>หนุนขององค์กรบริหาร<br>ส่วนตำบลชัยพร ที่ บก<br>72001/ว 497 ลงวันที่<br>6 ตุลาคม 2565 เป็นไป<br>ตามหนังสือกรมส่งเสริม<br>การปกครองท้องถิ่น ด้าน<br>ที่สสด ที่ มท 0808.2/ว<br>2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม<br>2560 และระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทย ว่า<br>ด้วยเงินอุดหนุนของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ<br>แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)<br>พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด) |

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน       | งาน    | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย      | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ต่อเนื่องตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                       |
|--------------|--------|---------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------|
| แผนงานงบกลาง | งบกลาง | งบกลาง                                      | เบี่ยงชีผู้สูงอายุ |                    | 9,114,200.00                           | 6,593,800.00                 | 50,000.00 (-)             | 6,543,800.00        | โอนลดจาก งบกลาง เบี่ยงชีผู้สูงอายุ ขอโอนลด จำนวน 50,000 บาท |

| แผนงาน                                  | งาน                                                 | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                                                            | โครงการ/<br>รายการ                                          | งบประมาณ<br>ก่อนมีมติ<br>เทศบาล | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานสร้าง<br>ความเข้มแข็ง<br>ของชุมชน | งานส่งเสริมและ<br>สนับสนุน<br>ความเข้มแข็ง<br>ชุมชน | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br>งบรายจ่ายอื่น ๆ | โครงการฝึก<br>อบรมกลุ่มอาชีพ<br>ในเขตเทศบาล<br>ตำบลโนนสว่าง |                                 | 0.00                         | 50,000.00 (+)             | 50,000.00           | งานส่งเสริมและสนับสนุน<br>ความเข้มแข็งชุมชน งบ<br>ดำเนินงาน ค่าใช้สอย<br>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายงบราย<br>จ่ายอื่นๆ โครงการฝึก<br>อบรมกลุ่มอาชีพในเขต<br>เทศบาลตำบลโนนสว่าง<br>ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้<br>จึงขอโอนตั้งจ่ายเป็น<br>รายการใหม่ จำนวน<br>50,000 บาท / เพื่อจ่าย<br>เป็นค่าใช้จ่ายในการจัด<br>ทำโครงการฝึกอบรมกลุ่ม<br>อาชีพในเขตเทศบาล<br>ตำบลโนนสว่าง ให้กับ<br>กลุ่มอาชีพต่างๆ เป็นการ<br>พัฒนาฝีมือแรงงานและ<br>ส่งเสริมการทำมาหากิน<br>ของราษฎรตามพระราช<br>กำหนดแผนและขั้นตอน<br>การกระจายอำนาจให้แก<br>องค์กรปกครองส่วนท้ง<br>ถิ่น พ.ศ. 2542 หมวด 2<br>มาตรา 16 (10) การ<br>สังคมสงเคราะห์ และการ<br>พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก<br>สตรี คนชรา และผู้ด้อย<br>โอกาส เป็นไปตาม<br>ระเบียบกระทรวง<br>มหาดไทยว่าด้วยคำใช้<br>จ่ายในการฝึกอบรมของ<br>เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.<br>2557 และเป็นไปตาม<br>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.<br>.2566 - 2570) เพิ่มเติม<br>ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า<br>4 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) |



**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่.....๑๓.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๖  
 เทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ  
 โอนครั้งที่ 2

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดิม/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย            | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ก่อนมีมติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                              |
|---------------------------|-----------------|--------------------------------------------|--------------------------|--------------------|----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                                  | ค่าตอบแทนพนักงาน<br>จ้าง |                    | 874,920.00                             | 830,120.00                   | 9,900.00 (-)              | 820,220.00          | โอนลดจาก งานบริหาร<br>ทั่วไป งบบุคลากร เงิน<br>เดือน (ฝ่ายประจำ) เงิน<br>เดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น ขอ<br>โอนลด จำนวน 9,900<br>บาท |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย             | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ต่อเนื่องตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(งบ<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|---------------------------|--------------------|----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน                                     | ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ<br>วิทยุ | เครื่องขยายเสียง   |                                        | 0.00                         | 9,900.00 (+)              | 9,900.00            | งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์<br>ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ<br>เครื่องขยายเสียง ไม่ได้ตั้ง<br>งบประมาณไว้ จึงขอโอน<br>ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่<br>จำนวน 9,900 บาท /<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ<br>เครื่องขยายเสียง จำนวน<br>1 ตัว มีคุณลักษณะพื้น<br>ฐาน ดังนี้<br>- 8 แชนแนล<br>- 5 ช่อง โมโน XLR<br>- 1 สเตอริโอ TRS<br>- compression ช่อง 1<br>- 2<br>- สามารถ PAN<br>ซ้าย/ขวา ได้อิสระ<br>- มีเอฟเฟคในตัว<br>คุณภาพจาก ALTO<br>- ปรับ อีคิวเฟลได้<br>100 โปรแกรม<br>- สามารถเชื่อมต่อใช้งาน<br>Audio Interface ผ่าน<br>ช่อง USB<br>เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่<br>ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี<br>ราคามาตรฐานครุภัณฑ์<br>จึงตั้งงบประมาณรายจ่าย<br>ตามราคาที่ได้มาจากليب<br>ราคาจากห้องตลาด หรือ<br>ราคาที่เคยจัดซื้ออย่าง<br>ประหยัด เป็นไปตาม<br>หนังสือกรมส่งเสริมการ<br>ปกครองท้องถิ่นที่ มท<br>0808.2/ว 1095 ลงวันที่<br>28 พฤษภาคม 2564<br>(สำนักปลัด) |

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... หัวหน้าสำนักงาน

(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เพื่ออุทวงงบประมาณที่สูญหายไปเสียก่อน และจะได้งบประมาณไป

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ

นายก อบจ.น่านได้ดำเนินการแล้ว และ สภา อบจ.น่านได้

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการขอโอน ขอ ๑๖ ง ๒๓

ขอออกประกาศขอส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

นายศุภวิชญ์ สีเล

(.....หัวหน้าสำนักงาน อบจ.น่าน.....)

ตำแหน่ง

19 มค 2566

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

นางก้อยกร อจรกิจ

(.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....)

ตำแหน่ง

(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

วันที่

19 มค 2566

เดือน.....พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสุทพามา ส.วงศ์พิพัฒน์)

ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ตำแหน่ง

วันที่

19 มค 2566

เดือน.....พ.ศ.

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....ผู้อำนวยการ

## เจ้าของปริมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... (ใส่เหตุผลความจำเป็นให้ออเนต)

เนื่องจากความจำเป็นที่ขอเพิ่ม (โอนลด) ขาดกาप्तมนุษย์ค่าบสโณศจ่าอ และสภาก่อปลอค่าบสโณศจ่าอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ

ตามระเบียบ.....การนำเอาภาพถ่ายบุคคลไปใช้ทางราชการ

การขอรับการปลดหนี้ของสถาบัน ๓.๑. ๒๕๖๖

(สิ่งอื่น)

(.....)  
นายธนาคาร ศรีสพรรณ  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 19 ม.ค. 2566

## 2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

## ความเห็น

(ฉบับที่ ๑)

นางสาว..... วิชา  
(.....ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง  
(.....(สำหรับการคลั่ง ระดับต้น)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.

### 3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

## ความเห็น

(คิงส์)

(นางสุชาภา สวัสดิ์พัฒน)  
มัลติเทคนิเชียลอเนกแสง

ตำแหน่ง

วันที่ 19 ม.ค. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) ..... อานนท์

(..... นายสรวาย ดั่งพริก .....

ตำแหน่ง ..... นายกเทศมนตรีตำบลโนนสวรรค์

วันที่ ..... เดือน 19 ม.ค. 2566 พ.ศ.

..... เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย สามัญ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 19

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน .....

พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง โทร. ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๐๓ โทรสาร. ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๕๕

ที่ บก.๕๔๐๐๔/ ๕๐ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง ผ่านไปยังเจ้าหน้าที่งบประมาณ

### ๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ใต้ทำงาน ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๔๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อใต้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๘,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ใต้ทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๔x๗๘x๗๕ ซม.
- มีตุลันชัก อย่างน้อย ๖ - ๗ ช่อง พร้อมกุญแจล็อก

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้จากการสืบราคาท้องตลาด หรือราคาที่จัดซื้อได้อย่างประหยัด ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

๑. ขอโอนเพิ่มงบประมาณ เนื่องจากได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ใต้ทำงาน ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการจัดซื้อ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจำนวน ๓,๐๐๐ บาท ตามรายละเอียด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ใต้ทำงาน

โดยโอนลดจาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า ๑๘๖) ตั้งไว้ ๘๖๗,๔๘๐ บาท

มียอดเงินคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗๖๐,๒๖๐ บาท

ขอโอนลด จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

มียอดคงเหลือหลังโอน ๗๕๗,๒๖๐ บาท

โดยโอนเพิ่มใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ใต้ทำงาน (หน้า ๑๔๘) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๒. ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองช่าง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ ครุภัณฑ์เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด ๕ กิโลวัตต์ เพื่อใช้ในการสำรองไฟฟ้าทั้งภายใน และนอกสำนักงานเทศบาลตำบลโนนสว่าง โดยขอบรรจุเข้าแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด ๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) ขนาด ๕ กิโลวัตต์ขึ้นไป เป็นเครื่องยนต์ดีเซล
- ๒) ทุกขนาดที่กำหนดเป็นขนาดกิโลวัตต์ขั้นต่ำ
- ๓) รายละเอียดประกอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าแต่ละชุดมี ดังนี้

- (๑) แผงสวิตช์ ๑ อัน
- (๒) โวลต์มิเตอร์ ๑ อัน
- (๓) แอมมิเตอร์ ๑ อัน

- (๔) หลอดไฟแสงสว่างพร้อมขั้ว ๑ ชุด
- (๕) สวิตช์ปิด - เปิดหลอดไฟ ๑ อัน
- (๖) คัตเอาต์ ๑ อัน
- (๗) ที่เสียบปลั๊ก ๒ จุด
- (๘) ฟรีแควนซีมิเตอร์ ๑ อัน (สำหรับขนาด ๑๐ กิโลวัตต์ ขึ้นไป)

๔) คุณสมบัติทางเทคนิคทั่วไป

(๑) ไฟ AC ๒๒๐ โวลต์ ชนิดยกเดี่ยว ๕๐ เฮิรตซ์ สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาดน้อยกว่า ๑๐ กิโลวัตต์

(๒) ไฟ AC ๓๘๐/๒๒๐ โวลต์ ชนิด ๓ ยก ๔ สาย หรือ ๒๒๐ โวลต์ ชนิด ๓ ยก ๓ สาย ๕๐ เฮิรตซ์ สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ กิโลวัตต์

(๓) มีเครื่องควบคุมแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ (Automatic Voltage Regulation Control) โดยมีอัตราการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

- ไม่เกิน + ๕, - ๕% สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาดน้อยกว่า ๕ กิโลวัตต์
- ไม่เกิน + ๒.๕, - ๒.๕% สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า ๕ กิโลวัตต์

(๔) สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๕ กิโลวัตต์ สามารถใช้กับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีค่า Power Factor ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

(๕) เครื่องกำเนิดไฟฟ้าทุกขนาดส่งกำลังขับโดยตรง (Direct Coupling)

๕) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

หมายเหตุ : ๑ kVA = ๐.๘ kw

การติดตั้งอย่างน้อยควรประกอบด้วย

๑. การติดตั้งเดินรางแลตเตอร์ หรือท่อร้อยสายไฟฟ้า

๒. การติดตั้งอุปกรณ์ Air Duct ของเครื่องยนต์ พร้อมบานเกล็ดของระบบระบายความร้อนออกจากหม้อน้ำไปสู่ภายนอกห้อง

๓. การเดินสายไฟฟ้าและการเชื่อมต่อระบบไฟฟ้า

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

งบประมาณ จำนวน ๕๘,๕๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า ๑๘๖) ตั้งไว้ ๘๖๗,๔๘๐ บาท

มียอดเงินคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗๕๗,๒๖๐ บาท

ขอโอนลด จำนวน ๕๘,๕๐๐ บาท

มียอดคงเหลือหลังโอน ๖๙๘,๗๖๐ บาท

โดยโอนเพิ่มใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด ๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๕๘,๕๐๐ บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๖๑ ลำดับ ๑

๓. ระเบียบฯ/ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณงาน คุณภาพ หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

๒) เห็นควรพิจารณาดำเนินการขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลโนนสว่าง เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่ตาม  
รายละเอียดข้อเท็จจริง ต่อไป

จึงเรียนมาโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการ



( นายธวัชชัย คิดโสตา )

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

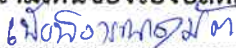
ความเห็นของผู้อำนวยการกองช่าง



( นายธนากร ศรีสุพรรณ )

ผู้อำนวยการกองช่าง

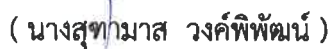
ความเห็นของรองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง



( นางประภัสสร จิตรธรรมวงศา )

รองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง



( นางสาวมาศ วงศ์พิพัฒน์ )

ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง



ความเห็นของนายกเทศบาลตำบลโนนสว่าง

- ( ☒ ) อนุมัติ .....  
(   ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



( นายสำรวย ดั่งหว้า )

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

**รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖**  
**ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗**  
**ขออนุมัติในการประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖**

| รายการที่ | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑         | <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๘๖๗,๔๘๐ บาท (หน้า ๑๘๖)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล ดังนี้</p> <p>๑) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๒) หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๓) เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๓๘๘ ลว. ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/๒๕๙๓ ลว. ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ (กองช่าง) (หน้า ๑๘๖) ตั้งไว้ จำนวน ๘๖๗,๔๘๐ บาท</p> | <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โต๊ะทำงาน ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๙๘)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๘,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>- โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๔x๗๕x๗๕ ซม.</p> <p>- มีตู้ลิ้นชัก อย่างน้อย ๖ - ๗ ช่อง พร้อมกุญแจล็อก</p> <p>เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้จากการสืบราคาท้องตลาด หรือราคาที่จัดซื้อได้อย่างประหยัด ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p> |
|           | ขอโอนลด จำนวน ๓,๐๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | โอนเพิ่ม จำนวน ๓,๐๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗  
ขออนุมัติในการประชุมสภาสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

| รายการที่ | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล ดังนี้</p> <p>๑) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๒) หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๓) เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลว. ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๒๙๓ ลว. ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ (กองช่าง) (หน้า ๑๘๖) ตั้งไว้ จำนวน ๘๖๗,๔๘๐ บาท</p> | <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งบลลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ครุภัณฑ์เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด ๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>๑) ขนาด ๕ กิโลวัตต์ขึ้นไป เป็นเครื่องยนต์ดีเซล</p> <p>๒) ทุกขนาดที่กำหนดเป็นขนาดกิโลวัตต์ขั้นต่ำ</p> <p>๓) รายละเอียดประกอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าแต่ละชุดมี ดังนี้</p> <p>(๑) แผงสวิตช์ ๑ อัน</p> <p>(๒) โวลต์มิเตอร์ ๑ อัน</p> <p>(๓) แอมมิเตอร์ ๑ อัน</p> <p>(๔) หลอดไฟแสงสว่างพร้อมขั้ว ๑ ชุด</p> <p>(๕) สวิตช์ปิด - เปิดหลอดไฟ ๑ อัน</p> <p>(๖) คัตเอาต์ ๑ อัน</p> <p>(๗) ที่เสียบปลั๊ก ๒ จุด</p> <p>(๘) ฟรีความเร็วซีมิเตอร์ ๑ อัน (สำหรับขนาด ๑๐ กิโลวัตต์ ขึ้นไป)</p> <p>๔) คุณสมบัติทางเทคนิคทั่วไป</p> <p>(๑) ไฟ AC ๒๒๐ โวลต์ ชนิดยกเดียว ๕๐ เฮิร์ตซ์ สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาดน้อยกว่า ๑๐ กิโลวัตต์</p> |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          | <p>(๒) ไฟ AC ๓๘๐/๒๒๐ โวลต์ ชนิด ๓ ยก ๔ สาย หรือ ๒๒๐ โวลต์ ชนิด ๓ ยก ๓ สาย ๕๐ เฮิร์ตซ์ สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ กิโลวัตต์</p> <p>(๓) มีเครื่องควบคุมแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ (Automatic Voltage Regulation Control) โดยมีอัตราการเปลี่ยนแปลง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่เกิน + ๕, - ๕% สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาดน้อยกว่า ๕ กิโลวัตต์</li> <li>- ไม่เกิน + ๒.๕, - ๒.๕% สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า ๕ กิโลวัตต์</li> </ul> <p>(๔) สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๕ กิโลวัตต์ สามารถใช้ร่วมกับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีค่า Power Factor ต่ำแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป</p> <p>(๕) เครื่องกำเนิดไฟฟ้าทุกขนาดส่งกำลังขับโดยตรง (Direct Coupling)</p> <p>๕) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง</p> <p>หมายเหตุ : ๑ kVA = ๐.๘ kw</p> <p>การติดตั้งอย่างน้อยควรประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การติดตั้งเดินรางแลตเตอร์ หรือท่อร้อยสายไฟฟ้า</li> <li>๒. การติดตั้งอุปกรณ์ Air Duct ของเครื่องยนต์ พร้อมบานเกล็ดของระบบระบายความร้อนออกจากหม้อน้ำไปสู่ภายนอกห้อง</li> <li>๓. การเดินสายไฟฟ้าและการเชื่อมต่อระบบไฟฟ้า</li> </ol> <p>ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> |
| ขอโอนลด จำนวน ๕๘,๕๐๐ บาท | โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕๘,๕๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

เทศบาลตำบลโนนสว่าง

รายละเอียดผู้สิทธิรับเงินแบบท้ายประกอบฎีกาเบิกเงินเดือน

ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ฝ่ายประจำ

| ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่ง           | รายการรับ  |                         |                      | รายการหัก    |             |                                                            |                                                                       |                                            |                            |                            |         | รับสุทธิ  |              |
|--------------------------|-------------------|------------|-------------------------|----------------------|--------------|-------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------|-----------|--------------|
|                          |                   | เงินเดือน  | เงินเพิ่ม/<br>ค่าตอบแทน | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | รวมรายการรับ | ประกันสังคม | สหกรณ์ออม<br>ทรัพย์กรมส่งเสริม<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด | ธนาคารกรุงไทย<br>เพื่อชำระหนี้<br>สวัสดิการข้าราชการ<br>ค้ำประกันว่าง | สหกรณ์ออม<br>ทรัพย์พนักงาน<br>เทศบาล จำกัด | ธนาคารออมสิน<br>สาขาบึงกาฬ | กองทุน กยศ.<br>กองทุน กวอ. | ภ.ง.ด.1 |           | รวมรายการหัก |
| นายธนกร ศรีสุพรรณ ✓      | ข้าราชการท้องถิ่น | 30,790.00  | -                       | 3,500.00             | 34,290.00    | -           | 750.00                                                     | 12,500.00                                                             | 900.00                                     | -                          | -                          | -       | 14,150.00 | 20,140.00    |
| นายกิตติศักดิ์ ป่องทอง ๕ | ข้าราชการท้องถิ่น | 14,850.00  | -                       | -                    | 14,850.00    | -           | -                                                          | -                                                                     | 4,828.75                                   | -                          | -                          | -       | 4,828.75  | 10,021.25    |
| นางสาวภาณุมา บุตรชะ      | พนักงานจ้าง       | 13,410.00  | -                       | -                    | 13,410.00    | 402.00      | -                                                          | -                                                                     | 600.00                                     | -                          | -                          | 753.00  | 1,755.00  | 11,655.00    |
| นายชัชชาติชล บัวบาล      | พนักงานจ้าง       | 11,500.00  | 1,785.00                | -                    | 13,285.00    | 399.00      | -                                                          | -                                                                     | -                                          | -                          | -                          | -       | 399.00    | 12,886.00    |
| นายธนาบุตร บุญเทียน      | พนักงานจ้าง       | 11,500.00  | 1,785.00                | -                    | 13,285.00    | 399.00      | -                                                          | -                                                                     | -                                          | -                          | -                          | -       | 399.00    | 12,886.00    |
| นายเกรียงศักดิ์ ดวงเลิศ  | พนักงานจ้าง       | 9,000.00   | 1,000.00                | -                    | 10,000.00    | 300.00      | -                                                          | -                                                                     | -                                          | -                          | -                          | -       | 300.00    | 9,700.00     |
| นายไพโรจน์ สวัสดิ์นะที   | พนักงานจ้าง       | 9,000.00   | 1,000.00                | -                    | 10,000.00    | 300.00      | -                                                          | -                                                                     | -                                          | -                          | -                          | -       | 300.00    | 9,700.00     |
| รวมทั้งสิ้น              |                   | 100,050.00 | 5,570.00                | 3,500.00             | 109,120.00   | 1,800.00    | 750.00                                                     | 12,500.00                                                             | 6,328.75                                   | -                          | -                          | 753.00  | 22,131.75 | 86,988.25    |

โต๊ะทำงาน

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ตัวละ 8,000

บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า 154x78x75

ซม.

- มีตู้ลิ้นชัก อย่างน้อย 6 - 7 ช่อง พร้อมกุญแจล็อก

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบ

ราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์

จำนวน

43,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์

ธรรมดา จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

- กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกิน

กว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซี

ซี ที่กำหนดไว้

2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0804.3/ว 168 ลงวันที่ 19 มกราคม 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989

ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน

ประมาณ ธันวาคม 2564

(กองช่าง)

ข้อ ๒๑ การร่างงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จะกระทำต่อเมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติแล้วไม่พอแก่การใช้จ่าย หรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ต้องแสดงให้เห็นปรากฏในงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวด้วยว่า จะจ่ายจากเงินรายได้ที่มีได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับหรือจากเงินรายได้ที่เกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณการรายรับประจำปี

#### หมวด ๓

#### วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบ โดยอาจกำหนดระยะเวลาที่คาดหวังว่าจะเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สภาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบด้วยก็ได้ แล้วให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถใช้บังคับได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

#### หมวด ๔

#### การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น



# บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์



กองมาตรฐานงบประมาณ 1  
สำนักงบประมาณ  
ธันวาคม 2565



[illegible]

| ชื่อครุภัณฑ์                                                                                                   | คุณลักษณะเฉพาะเชิงเทคนิค                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>7. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>7.1 เครื่องรับส่ง - วิทยุ<br/>ระบบ VHF/FM</p> <p>7.2 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า</p> | <p>1) ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์<br/>ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง แท่นชาร์ท แบตเตอรี่ 1 ก้อน<br/>สายอากาศยาง ที่หนีบเข็มขัด หนังสือคู่มือ</p> <p>2) ขนาดกำลังส่ง 10 และ 40 วัตต์<br/>ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง เพาเวอร์ซัพพลาย ไมโครโฟน หนังสือคู่มือ</p> <p>3) ขนาดกำลังส่ง 25 วัตต์<br/>ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง ไมโครโฟน สายอากาศ<br/>อุปกรณ์ติดตั้งครบชุด หนังสือคู่มือ<br/>หมายเหตุ : ยานความถี่สำหรับหน่วยงานราชการ<br/>VHF 136 - 174 mHz</p> <p>1) ขนาด 5 กิโลวัตต์ขึ้นไป เป็นเครื่องยนต์ดีเซล</p> <p>2) ทุกขนาดที่กำหนดเป็นขนาดกิโลวัตต์ขั้นต่ำ</p> <p>3) รายละเอียดประกอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าแต่ละชุดมีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) แผงสวิตช์ 1 อัน</li> <li>(2) โวลต์มิเตอร์ 1 อัน</li> <li>(3) แอมมิเตอร์ 1 อัน</li> <li>(4) หลอดไฟแสงสว่างพร้อมขั้ว 1 ชุด</li> <li>(5) สวิตช์ปิด - เปิดหลอดไฟ 1 อัน</li> <li>(6) คัตเอาต์ 1 อัน</li> <li>(7) ที่เสียบปลั๊ก 2 จุด</li> <li>(8) ฟรีควেনซีมิเตอร์ 1 อัน (สำหรับขนาด 10 กิโลวัตต์ ขึ้นไป)</li> </ul> <p>4) คุณสมบัติทางเทคนิคทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ไฟ AC 220 โวลต์ ขนดยกเดียว 50 เฮิร์ตซ์<br/>สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาดน้อยกว่า 10 กิโลวัตต์</li> <li>(2) ไฟ AC 380/220 โวลต์ ชนิด 3 ยก 4 สาย หรือ<br/>220 โวลต์ ชนิด 3 ยก 3 สาย 50 เฮิร์ตซ์<br/>สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 10 กิโลวัตต์</li> <li>(3) มีเครื่องควบคุมแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ (Automatic Voltage Regulation Control) โดยมีอัตราการเปลี่ยนแปลง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่เกิน + 5 , - 5 % สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด<br/>น้อยกว่า 5 กิโลวัตต์</li> </ul> </li> </ul> |

| ชื่อครุภัณฑ์ | คุณลักษณะเฉพาะสังเขป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | <p>- ไม่เกิน + 2.5 , - 2.5 % สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด ไม่น้อยกว่า 5 กิโลวัตต์</p> <p>(4) สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 5 กิโลวัตต์ สามารถใช้ได้กับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีค่า Power Factor ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p> <p>(5) เครื่องกำเนิดไฟฟ้าทุกขนาดส่งกำลังขับโดยตรง (Direct Coupling)</p> <p>5) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง</p> <p>หมายเหตุ : 1 kVA = 0.8 kW</p> <p>การติดตั้งอย่างน้อยควรประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การติดตั้งเดินรางแลตเตอร์ หรือท่อร้อยสายไฟฟ้า</li> <li>2. การติดตั้งอุปกรณ์ Air Duct ของเครื่องยนต์ พร้อมบานเกล็ดของระบบระบายความร้อนออกจากหม้อน้ำ ไปสู่ภายนอกห้อง</li> <li>3. การเดินสายไฟฟ้าและการเชื่อมต่อระบบไฟฟ้า</li> </ol> |



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง โทร. ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๐๓ โทรสาร. ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๕๕

ที่ บก ๕๔๐๐๔/๖๗ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

### ๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องด้วยกองช่าง มีความจำเป็นต้องแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ ตามความจำเป็นเร่งด่วน จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โอนลดจาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า ๑๘๖) ตั้งไว้ ๘๖๗,๔๘๐ บาท

มียอดเงินคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖๔๘,๗๖๐ บาท

ขอโอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

มียอดคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๔๘,๗๖๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/เกรดเกลี่ย ถนนลูกรัง ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน/ถนนสู่พื้นที่การเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/เกรดเกลี่ย ถนนลูกรัง ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน/ถนนสู่พื้นที่การเกษตร รายละเอียดเป็นไปตามแบบแปลนที่ ทต.โนนสว่างกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๔ ลำดับ ๗ (กองช่าง) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

### ๓. ระเบียบฯ/ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณงาน คุณภาพ หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๒) เห็นควรพิจารณาดำเนินการขออนุมัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงเรียนมาโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการขั้นตอน ต่อไป

(นางสาวสุภาพรรณ เขียวกลม)

นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

/ความเห็น...

ความเห็นของผู้อำนวยการกองช่าง.....

สมาน ๐๔๘๐

(นายธนกร ศรีสุพรรณ)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของรองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง.....

เนติวิทย์ เกษมธำ

(นางประภัสสร จิตธรรมวงศา)  
รองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง.....

เนติวิทย์ เกษมธำ

(นางสุทามาส วงศ์พัฒน์)  
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ความเห็นของนายกเทศบาลตำบลโนนสว่าง

( ☒ ) อนุมัติ .....

( ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

สมาน

(นายสำรย ด้วงหว่า)  
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

ข้อ ๒๑ การตรางบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จะกระทำต่อเมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติแล้วไม่พอแก่การใช้จ่าย หรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ต้องแสดงให้เห็นปรากฏในงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวด้วยว่า จะจ่ายจากเงินรายได้ที่มีได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับหรือจากเงินรายได้ที่เกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณการรายรับประจำปี

#### หมวด ๓

#### วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อย่อยผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบ โดยอาจกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สภาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบด้วยก็ได้ แล้วให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถใช้บังคับได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

#### หมวด ๔

#### การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้เกิดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗  
ขออนุมัติในการประชุมสภาสามัญสมัยที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

| รายการที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งบบุคลากร<br>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)<br>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น<br>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น<br>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล ดังนี้<br>๑) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา<br>๒) หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา<br>๓) เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒<br>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๑๓๘ ลว. ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘<br>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/๒๕๓๓ ลว. ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ (กองช่าง) (หน้า ๑๘๖) ตั้งไว้ จำนวน ๘๖๗,๔๘๐ บาท | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน<br>งบบุคลากร<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/เกรดเกลี่ย ถนนลูกรัง ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน/ถนนสู่พื้นที่การเกษตร<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/เกรดเกลี่ย ถนนลูกรัง ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน/ถนนสู่พื้นที่การเกษตร<br>รายละเอียดเป็นไปตามแบบแปลนที่ ทด.โนนสว่างกำหนด<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒<br>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๔ ลำดับ ๗ (กองช่าง) |                           |
| ขอโอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |

## แบบสรุปประมาณราคาก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม

ชื่อโครงการ / งานก่อสร้าง ปรับปรุง/ซ่อมแซม/เกรดเกลี่ย ถนนลูกรังถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน/ถนนสู่พื้นที่การเกษตร  
 สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 9 ตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ  
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ เทศบาลตำบลโนนสว่าง  
 แบบเลขที่ .....  
 คำนวณราคาเมื่อวันที่ 9 มกราคม 2566  
 ปริมาณงาน

รื้อผิวลาดยางแล้วดัดดินเดิม ยาวรวม 18.50 เมตร กว้าง 8.50 เมตร พร้อมเทคอนกรีต ยาวรวม 18.50 เมตร กว้าง 8.50 เมตร หนา 0.15 เมตร  
 หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 157.25 ตร.ม.

| ลำดับ | รายการ                                           | รวมค่างานก่อสร้าง | หมายเหตุ                                                                                                                             |
|-------|--------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | ค่างานต้นทุนงานทาง                               | 100,887.32        | Factor F<br>- เงินล่วงหน้าจ่าย 0%<br>- เงินประกันผลงานหัก 0%<br>- ดอกเบี้ยเงินกู้ 6%<br>- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%<br>- พื้นที่ ผนชุก 2 |
| สรุป  | รวมเป็นราคาก่อสร้างประมาณ                        | 100,887.32        |                                                                                                                                      |
|       | คิดเป็นราคาก่อสร้างทั้งสิ้น<br>(หนึ่งแสนบาทถ้วน) | 100,000.00        |                                                                                                                                      |

ระยะทางดำเนินการ 0.019 กม.

เฉลี่ยราคา กม.ละ 5,405,405.41 บาท

(ลงชื่อ)..... ประมวลการ

( นางสาวสุภาพรณ เขียวกลม )

นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)..... เห็นชอบ

( นางสาวพามาส วงศ์พิพัฒน์ )

ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

(ลงชื่อ)..... ตรวจ

( นายธนากร ศรีสุพรรณ )

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....อนุมัติ

( นายสำรวย ดำงั่ว )

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง



### แบบสรุปประมาณราคาค่างานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม

ชื่อโครงการ / งานก่อสร้าง ปรับปรุง/ซ่อมแซม/เกรดเกลี่ย ถนนลูกรังถนนแอสฟัลต์คอกอนกรีต ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน/ถนนสู่พื้นที่การเกษตร

ปริมาณงาน รื้อผิวลาดยางแล้วบดอัดดินเดิม ยาวรวม 18.50 เมตร กว้าง 8.50 เมตร พร้อมเทคอนกรีต ยาวรวม 18.50 เมตร กว้าง 8.50 เมตร หนา 0.15 เมตร  
หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า 157.25 ตารางเมตร

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 9 ตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

หน่วยงานเจ้าของโครงการ เทศบาลตำบลโนนสว่าง

แบบเลขที่ -

คำนวณราคาโดย นางสาวสุภาพรรณ เขียวกลม นายช่างโยธาปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2566 ระยะเวลา 180 วัน

| ลำดับ | รายการ                                            | หน่วย | ปริมาณ | ราคาต่อหน่วย | ราคาทุน   | Factor F | ราคาต่อหน่วย<br>X FF | ราคากลาง  |
|-------|---------------------------------------------------|-------|--------|--------------|-----------|----------|----------------------|-----------|
| 1     | งานรื้อโครงสร้างถนนเดิม                           |       |        |              |           |          |                      |           |
|       | 1.1 งานรื้อผิวลาดยางเดิม                          | ตร.ม. | 157.25 | 16.73        | 2,630.79  | 1.4019   | 23.45                | 3,688.10  |
|       | 1.2 งานรื้อผิวคอนกรีตเดิม                         | ตร.ม. | -      |              |           |          |                      |           |
|       | 1.3 งานรื้อรางระบายน้ำ ค.ส.ล.                     | ตร.ม. |        |              |           |          |                      |           |
| 2     | งานดิน                                            |       |        |              |           |          |                      |           |
|       | 2.1 งานถางป่าและขุดตอ ( FALSE )                   | ตร.ม. | -      | FALSE        | -         | 1.4019   | -                    | -         |
|       | 2.2 งานขุดรื้อผิวทาง AC เดิม หนา 5 ซม. แล้วบดทับ  | ตร.ม. | 157.25 | 12.29        | 1,932.60  | 1.4019   | 17.23                | 2,709.31  |
|       | 2.3 งานตัดดินคันทาง                               | ลบ.ม. |        |              |           |          |                      |           |
|       | 2.4 งานดินถมคันทาง บดอัดแน่น                      | ลบ.ม. |        |              |           |          |                      |           |
|       | 2.5 งานวัสดุคัดเลือก (ลูกรัง) บดอัดแน่น หนา 0 ซม. | ลบ.ม. |        |              |           |          |                      |           |
| 3     | งานรองพื้นทาง และพื้นทาง                          |       |        |              |           |          |                      |           |
|       | 3.1 หนา 0 ซม.                                     | ลบ.ม. | -      |              |           |          |                      |           |
|       | 3.2 งานทรายรองใต้ผิวคอนกรีต หนา 5 ซม.             | ลบ.ม. | 7.86   | 695.37       | 5,465.61  | 1.4019   | 974.84               | 7,662.24  |
| 4     | งานผิวทาง                                         |       |        |              |           |          |                      |           |
|       | 4.1 งานผิวทางปอร์ตแลนด์ซีเมนต์ หนา 15 ซม.         | ตร.ม. | 157.25 | 374.86       | 58,946.74 | 1.4019   | 525.52               | 82,637.43 |
|       | 4.2 งานรอยต่อเมื่อขยายตามขวาง (Expansion Joint)   | ม.    | -      |              |           |          |                      |           |
|       | 4.3 งานรอยต่อเมื่อหดตามขวาง (Contraction Joint)   | ม.    | 14.00  | 91.12        | 1,275.68  | 1.4019   | 127.74               | 1,788.38  |
|       | 4.4 งานรอยต่อตามยาว (Longitudinal Joint)          | ม.    | 18.50  | 92.61        | 1,713.29  | 1.4019   | 129.83               | 2,401.86  |
| 5     | งานไหล่ทาง                                        |       |        |              |           |          |                      |           |
|       | 5.1 งานไหล่ทางลูกรังปรับเกลี่ยแต่ง                | ลบ.ม. | -      |              |           |          |                      |           |
| 6     | งานตีเส้นจราจร                                    |       |        |              |           |          |                      |           |
|       | 6.1 งานตีเส้น ThermoPlastic Paint (สีเหลือง)      | ตร.ม. |        |              |           |          |                      |           |
|       | 6.2 งานตีเส้น ThermoPlastic Paint (สีขาว)         | ตร.ม. |        |              |           |          |                      |           |

รวมค่าก่อสร้าง 100,887.32

คิดรวมค่าก่อสร้างทั้งสิ้น 100,000.00

ผลรวมค่างานต้นทุนงานก่อสร้างทาง

71,964.71

ผลรวมค่างานต้นทุนงานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม

0.00

ค่า Factor F งานก่อสร้างทาง

1.4019

ค่า Factor F งานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม

1.2782



## โครงการ

โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/เกรดเกลี่ย ถนนลูกรัง ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน/ถนนสู่พื้นที่การเกษตร

### สถานที่ก่อสร้าง

หมู่ที่ 9 บ.พรนิยม ต.โนนสว่าง อ.เมืองปึงกาฬ จ.ปึงกาฬ

### ปริมาณงาน

รู้ผิวลาดยางแล้วบดอัดดินเดิม ยาว 18.50 เมตร กว้าง 8.50 เมตร พร้อมเทคอนกรีต ยาว 18.50 เมตร กว้าง 8.50 เมตร หนา 0.15 เมตร

หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า 157.25 ตารางเมตร

เทศบาลตำบลโนนสว่าง

อำเภอเมืองปึงกาฬ จังหวัดปึงกาฬ

[illegible]

รายการที่ไปฝากกับงานโครงการงานพิเศษ

1. วัตถุประสงค์

[illegible]

## 2. ความหมาย

- [illegible]

- ความกังวลที่เพิ่มขึ้นเกี่ยวกับผลกระทบที่ตามมาซึ่ง

๖. วัตถุประสงค์และผลของงานวิจัย

**မောင်စိန်မောင်**

- ผู้ประเมินที่มีประสบการณ์ที่ตรงจึง ให้ผู้ประเมินแต่ละคนประเมินที่ 1 หรือผู้ประเมินแต่ละคนประเมินที่ 3  
คุณสมบัติตามมาตรา 18 แห่ง มาตรา 2817  
-ต้องไม่มีลักษณะที่ห้ามมิให้รับราชการอยู่ในอดีต และต้องไม่ใช่ผู้ถูกดำเนินคดีอาญาเกิน 0.50 บาท  
-ห้ามให้ผู้ประเมินที่มีประสบการณ์ราชการเกิน หรือเป็นข้าราชการ

### 3.2 7074

- ต้องเป็นภาษาอันวิจิตร ที่ไม่ผิดเพี้ยน คน แม้แต่ง  
ต้องสะอาดปราศจากมลทินที่ฉาบเยิ้มจนเกินไป และที่  
Fitness Modulus) อยู่ที่ระหว่าง 2.3 -3.1 เป็นอัน

### 3.3 การขยายพื้นที่การวัด

- นางสาวประภาพร นามะ เป็นบุตรสาวของ นาย ประภาพร นามะ และ นาง ประภาพร นามะ มีพี่น้อง ๓ คน

ข้อมูลนี้ใช้เพื่อใช้ในการทดสอบการทดสอบการทดสอบ Los Angeles Abrasion Test โดยมีค่าการทดสอบเป็น 40 x

50 ของบุคลากรที่จะไปร่วมงานอย่างถึงพืดตามสัญญาและดำเนินการให้รัดกุมในงานอย่าง

นางสาวกัญญาพร นาคะเสถียร

วิบูลย์

เพื่อให้ได้ภาพที่เป็นลายภาพประกอบแบบไทยขึ้นจริง และมีความสวยงามยิ่งขึ้นต่อไป ตามที่ระบุในโครงการ

เพื่อส่งเสริมงานโครงการให้บรรลุถึงเป้าหมายตามแบบนโยบายของรัฐบาลไทยในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

**ไปช่วยแม่ไป**

1. ผู้รับจ้างของฟากาก่อตั้งให้ไปตามแบบแปลนและสัญญาจ้างทุกประการ

2. ผู้ที่จ้างหรือจัดหาผู้รับงานไปทำงานจะมีใบและฉลากที่ออกข้างต้นมาแจกจ่ายโดยมอบให้แก่ผู้รับแล้ว

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ของศูนย์ฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

หากองค์กรต่างๆ ไม่สามารถเข้าถึงโปรแกรมแปลผล ผู้ใช้จึงต้องค้นหาข้อมูลด้วยตนเอง

การตรวจการจ้างและข้อเสนองานระบุเป็นรูปจึงมีขึ้นเพื่อหาความเหมาะสมที่จะเป็นเกณฑ์ในการประเมินผล

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

- ผู้กำกับต้องเข้าใจสถานการณ์ความยากลำบากทั้งปวงที่มีขึ้นในสถานที่ที่ตนกำลังจะถ่ายทำ

การขาดการยอมรับจากสังคม ทำให้เกิดความไม่มั่นใจในตัวเอง และขาดความมั่นใจในความสามารถของตนเอง

- ก่อนดำเนินการขอต่อจ้างผู้รับจ้างงานขอเสนอแผนที่จะสร้างโรงไฟฟ้าถ่านหินที่ท่าปลา ได้มี...

ความจำเป็นของงานเขียนที่ควรคำนึงถึงเรื่องของการเขียนให้ชัดเจน

ของทางศิลปะมีมากกว่าสิ่งมีชีวิตเท่านั้น ผู้ที่ศึกษาจะต้องเข้าใจถึงปัญหาที่ซ่อนอยู่ และเข้าใจในภาษาที่ซ่อนอยู่ และ

ของทางธุรกิจ

- ๒๖๖

การลง และควบคุมการเป็นปราชัยในครั้งถัดไป. 20240 น. คิดถึง ณ ที่นี้ความหลัง จิตใจไม่เหมือนเก่า ! ปีชง

ศูนย์สารสนเทศทางวัฒนธรรมและศิลปกรรม

**การทบทวนงานวิจัย**

- ภาพทิวทัศน์ที่งดงามซึ่งอยู่ประมาณครึ่งทางระหว่างบ้านมอญกับบ้านมอญ

ทั้งหมดตามสัญญาภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ออกใบสัญญา ( ตามแบบร่างแนบท้าย )

- [illegible]

50 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้องานในสัญญา ( ตามแบบร่างของวิศวกร )



-ตารางของพื้นที่ของภาคเหนือใช้กำหนดแบบที่งาน โดยพิจารณาว่าต้องใช้พื้นที่มากหรือน้อย 1/2 ของพื้นที่ทางที่ผ่านของโครงการ

- ทำปฏิกิริยาทางเคมีต่อสภาพอุณหภูมิ ตั้งแต่ 10 ถึง 24 องศาเซลเซียส และนำกากทิ้งทิ้ง 10%

### 3.4 น้ำฟ้าทวีปเอเชียและอเมริกาใต้

1000

... ..

การดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศทางสุขภาพสู่สังคมไทย  
ศาสตราจารย์ ดร. นพ. วรากรณ์ สามโกเศศ

ของไฟฟ้าแรงดัน 170-240 โวลต์ ใช้พลังงาน 240 W/โวลต์ ต่อชั่วโมง

มากกว่าร้อยละ 75 ของกำลังคนในอาชีพ 28 คน

มีงานในการประชุมต่าง ๆ 1/2 - 3 งาน/สัปดาห์ คำนวณที่งบประมาณรายหัวเฉลี่ย 30 บาท

ကမ္ဘာ့အဆင့်မြင့်ဆုံး အသိပညာပေးပွဲ

กรมการแพทย์และโรงพยาบาล ได้ขอวิธีคิดและค่าตอบแทนสำหรับบุคลากรทางการแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์

7.5 - 15 ml

การให้คะแนน 2.5 - 7.5 คะแนน

[illegible]

เมื่อมาทราบและนำข้อมูลต่างไปให้ผู้อื่นพิจารณา  
เมื่อท่านได้มาพบปะทางราชการแล้ว

เมื่อพิจารณาจากภาพแล้ว ต้องไปขอซื้อไม้เท้าแบบยาวแบบธรรมดา และไปซื้อไม้เท้าจาก

หน้า 7 สัน พืชมักใช้รักษาโรคผิวหนังได้ทั้งนี้เพราะรากของพืชสามารถดูดน้ำจากดิน

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

Figure 3. Mean values of the parameters of the model for the 1000 simulated trials.

การขอแบบฟอร์มขอรับเงินช่วยเหลือจากกองทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย (แบบ สปช. ๖๐๑.๑) และแบบฟอร์มขอรับเงินช่วยเหลือจากกองทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย (แบบ สปช. ๖๐๑.๒) สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

การลดความเหลื่อมล้ำทางชนชาติ โดยผู้ปกครองเป็นผู้ส่งเสริมความสงบ โดยผู้ปกครองเป็นผู้ส่งเสริมความสงบ โดยผู้ปกครองเป็นผู้ส่งเสริมความสงบ

13

**WARMING (Deformed Bar) SD 30, SD 40, JUSSED SO** RESISTANCE TO CORROSION IN SEA WATER  
SD 30-SD 40-SD 60-SD 70-SD 80-SD 90-SD 100-SD 110-SD 120-SD 130-SD 140-SD 150-SD 160-SD 170-SD 180-SD 190-SD 200-SD 210-SD 220-SD 230-SD 240-SD 250-SD 260-SD 270-SD 280-SD 290-SD 300-SD 310-SD 320-SD 330-SD 340-SD 350-SD 360-SD 370-SD 380-SD 390-SD 400-SD 410-SD 420-SD 430-SD 440-SD 450-SD 460-SD 470-SD 480-SD 490-SD 500-SD 510-SD 520-SD 530-SD 540-SD 550-SD 560-SD 570-SD 580-SD 590-SD 600-SD 610-SD 620-SD 630-SD 640-SD 650-SD 660-SD 670-SD 680-SD 690-SD 700-SD 710-SD 720-SD 730-SD 740-SD 750-SD 760-SD 770-SD 780-SD 790-SD 800-SD 810-SD 820-SD 830-SD 840-SD 850-SD 860-SD 870-SD 880-SD 890-SD 900-SD 910-SD 920-SD 930-SD 940-SD 950-SD 960-SD 970-SD 980-SD 990-SD 1000-SD 1010-SD 1020-SD 1030-SD 1040-SD 1050-SD 1060-SD 1070-SD 1080-SD 1090-SD 1100-SD 1110-SD 1120-SD 1130-SD 1140-SD 1150-SD 1160-SD 1170-SD 1180-SD 1190-SD 1200-SD 1210-SD 1220-SD 1230-SD 1240-SD 1250-SD 1260-SD 1270-SD 1280-SD 1290-SD 1300-SD 1310-SD 1320-SD 1330-SD 1340-SD 1350-SD 1360-SD 1370-SD 1380-SD 1390-SD 1400-SD 1410-SD 1420-SD 1430-SD 1440-SD 1450-SD 1460-SD 1470-SD 1480-SD 1490-SD 1500-SD 1510-SD 1520-SD 1530-SD 1540-SD 1550-SD 1560-SD 1570-SD 1580-SD 1590-SD 1600-SD 1610-SD 1620-SD 1630-SD 1640-SD 1650-SD 1660-SD 1670-SD 1680-SD 1690-SD 1700-SD 1710-SD 1720-SD 1730-SD 1740-SD 1750-SD 1760-SD 1770-SD 1780-SD 1790-SD 1800-SD 1810-SD 1820-SD 1830-SD 1840-SD 1850-SD 1860-SD 1870-SD 1880-SD 1890-SD 1900-SD 1910-SD 1920-SD 1930-SD 1940-SD 1950-SD 1960-SD 1970-SD 1980-SD 1990-SD 2000-SD 2010-SD 2020-SD 2030-SD 2040-SD 2050-SD 2060-SD 2070-SD 2080-SD 2090-SD 2100-SD 2110-SD 2120-SD 2130-SD 2140-SD 2150-SD 2160-SD 2170-SD 2180-SD 2190-SD 2200-SD 2210-SD 2220-SD 2230-SD 2240-SD 2250-SD 2260-SD 2270-SD 2280-SD 2290-SD 2300-SD 2310-SD 2320-SD 2330-SD 2340-SD 2350-SD 2360-SD 2370-SD 2380-SD 2390-SD 2400-SD 2410-SD 2420-SD 2430-SD 2440-SD 2450-SD 2460-SD 2470-SD 2480-SD 2490-SD 2500-SD 2510-SD 2520-SD 2530-SD 2540-SD 2550-SD 2560-SD 2570-SD 2580-SD 2590-SD 2600-SD 2610-SD 2620-SD 2630-SD 2640-SD 2650-SD 2660-SD 2670-SD 2680-SD 2690-SD 2700-SD 2710-SD 2720-SD 2730-SD 2740-SD 2750-SD 2760-SD 2770-SD 2780-SD 2790-SD 2800-SD 2810-SD 2820-SD 2830-SD 2840-SD 2850-SD 2860-SD 2870-SD 2880-SD 2890-SD 2900-SD 2910-SD 2920-SD 2930-SD 2940-SD 2950-SD 2960-SD 2970-SD 2980-SD 2990-SD 3000-SD 3010-SD 3020-SD 3030-SD 3040-SD 3050-SD 3060-SD 3070-SD 3080-SD 3090-SD 3100-SD 3110-SD 3120-SD 3130-SD 3140-SD 3150-SD 3160-SD 3170-SD 3180-SD 3190-SD 3200-SD 3210-SD 3220-SD 3230-SD 3240-SD 3250-SD 3260-SD 3270-SD 3280-SD 3290-SD 3300-SD 3310-SD 3320-SD 3330-SD 3340-SD 3350-SD 3360-SD 3370-SD 3380-SD 3390-SD 3400-SD 3410-SD 3420-SD 3430-SD 3440-SD 3450-SD 3460-SD 3470-SD 3480-SD 3490-SD 3500-SD 3510-SD 3520-SD 3530-SD 3540-SD 3550-SD 3560-SD 3570-SD 3580-SD 3590-SD 3600-SD 3610-SD 3620-SD 3630-SD 3640-SD 3650-SD 3660-SD 3670-SD 3680-SD 3690-SD 3700-SD 3710-SD 3720-SD 3730-SD 3740-SD 3750-SD 3760-SD 3770-SD 3780-SD 3790-SD 3800-SD 3810-SD 3820-SD 3830-SD 3840-SD 3850-SD 3860-SD 3870-SD 3880-SD 3890-SD 3900-SD 3910-SD 3920-SD 3930-SD 3940-SD 3950-SD 3960-SD 3970-SD 3980-SD 3990-SD 4000-SD 4010-SD 4020-SD 4030-SD 4040-SD 4050-SD 4060-SD 4070-SD 4080-SD 4090-SD 4100-SD 4110-SD 4120-SD 4130-SD 4140-SD 4150-SD 4160-SD 4170-SD 4180-SD 4190-SD 4200-SD 4210-SD 4220-SD 4230-SD 4240-SD 4250-SD 4260-SD 4270-SD 4280-SD 4290-SD 4300-SD 4310-SD 4320-SD 4330-SD 4340-SD 4350-SD 4360-SD 4370-SD 4380-SD 4390-SD 4400-SD 4410-SD 4420-SD 4430-SD 4440-SD 4450-SD 4460-SD 4470-SD 4480-SD 4490-SD 4500-SD 4510-SD 4520-SD 4530-SD 4540-SD 4550-SD 4560-SD 4570-SD 4580-SD 4590-SD 4600-SD 4610-SD 4620-SD 4630-SD 4640-SD 4650-SD 4660-SD 4670-SD 4680-SD 4690-SD 4700-SD 4710-SD 4720-SD 4730-SD 4740-SD 4750-SD 4760-SD 4770-SD 4780-SD 4790-SD 4800-SD 4810-SD 4820-SD 4830-SD 4840-SD 4850-SD 4860-SD 4870-SD 4880-SD 4890-SD 4900-SD 4910-SD 4920-SD 4930-SD 4940-SD 4950-SD 4960-SD 4970-SD 4980-SD 4990-SD 5000-SD 5010-SD 5020-SD 5030-SD 5040-SD 5050-SD 5060-SD 5070-SD 5080-SD 5090-SD 5100-SD 5110-SD 5120-SD 5130-SD 5140-SD 5150-SD 5160-SD 5170-SD 5180-SD 5190-SD 5200-SD 5210-SD 5220-SD 5230-SD 5240-SD 5250-SD 5260-SD 5270-SD 5280-SD 5290-SD 5300-SD 5310-SD 5320-SD 5330-SD 5340-SD 5350-SD 5360-SD 5370-SD 5380-SD 5390-SD 5400-SD 5410-SD 5420-SD 5430-SD 5440-SD 5450-SD 5460-SD 5470-SD 5480-SD 5490-SD 5500-SD 5510-SD 5520-SD 5530-SD 5540-SD 5550-SD 5560-SD 5570-SD 5580-SD 5590-SD 5600-SD 5610-SD 5620-SD 5630-SD 5640-SD 5650-SD 5660-SD 5670-SD 5680-SD 5690-SD 5700-SD 5710-SD 5720-SD 5730-SD 5740-SD 5750-SD 5760-SD 5770-SD 5780-SD 5790-SD 5800-SD 5810-SD 5820-SD 5830-SD 5840-SD 5850-SD 5860-SD 5870-SD 5880-SD 5890-SD 5900-SD 5910-SD 5920-SD 5930-SD 5940-SD 5950-SD 5960-SD 5970

[illegible]

1. What is the main purpose of the document?

สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ นครเซี่ยงไฮ้

บทบาทของสังคมพลเมือง ของวิทยาลัยชุมชนสงขลา

100% of the respondents reported that they had received training in the use of the system.

พื้นที่เกษตรกรรมในจังหวัดน่าน 2 ปี

ภาพเขียนสีผนังถ้ำขี้เหล็ก อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์



**หมายเหตุ : ข้อกำหนดเพิ่มเติม**

1. กำหนดให้ผู้รู้ช่างหรือครูสัญญา ซึ่งใช้ตอบประเภทครูจรรยาก็จะใช้งานก่อสร้างเป็นหลักฐานในประเทศ โดยต้องไม่แยกกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าที่คิดที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญาและค่าความภาษีที่ต้องใช้เงินตามสัญญาภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบสัญญา และจัดทำแผนการปฏิบัติงานที่ปรึกษาที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา
2. กำหนดให้ผู้รู้ช่างในเขตพื้นที่ผลิตภายในประเทศ ซึ่งส่งมอบสัญญาภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบสัญญา และจัดทำแผนการปฏิบัติงานที่ปรึกษาที่จะใช้เงินตามสัญญา

## .....**කොටස**.....

แนวทางก่อสร้างสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมตามสภาพพื้นที่ แต่ต้องอิงได้ปริมาณงานเท่าเดิม

SCALE \_\_\_\_\_ NTS \_\_\_\_\_

แผนที่โดยสังเขป





**เพลงพระราชนิพนธ์**

จุดที่ตั้งโครงการ  
พิกัด N 18.346142  
E 103.470681

สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ

**ไปบ้านหนองแจ้ง**

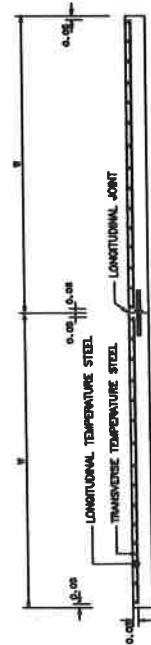
แผนผังบริเวณ

.....  
**புறநாடு**

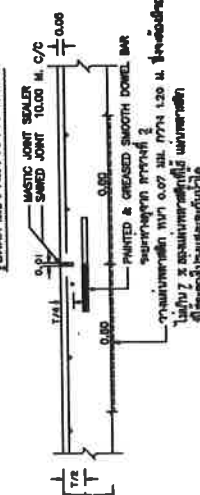
แนวทางการสื่อสารสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสภาพพื้นที่ แต่จะต้องได้ปริมาณงานเท่าเดิม

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. <b>ใบสมัคร</b><br>เป็นรูปถ่าย 3 นิ้ว/ 2 นิ้ว/ 1 นิ้ว/ 1/2 นิ้ว/ 1/4 นิ้ว/ 1/8 นิ้ว/ 1/16 นิ้ว/ 1/32 นิ้ว/ 1/64 นิ้ว/ 1/128 นิ้ว/ 1/256 นิ้ว/ 1/512 นิ้ว/ 1/1024 นิ้ว/ 1/2048 นิ้ว/ 1/4096 นิ้ว/ 1/8192 นิ้ว/ 1/16384 นิ้ว/ 1/32768 นิ้ว/ 1/65536 นิ้ว/ 1/131072 นิ้ว/ 1/262144 นิ้ว/ 1/524288 นิ้ว/ 1/1048576 นิ้ว/ 1/2097152 นิ้ว/ 1/4194304 นิ้ว/ 1/8388608 นิ้ว/ 1/16777216 นิ้ว/ 1/33554432 นิ้ว/ 1/67108864 นิ้ว/ 1/134217728 นิ้ว/ 1/268435456 นิ้ว/ 1/536870912 นิ้ว/ 1/1073741824 นิ้ว/ 1/2147483648 นิ้ว/ 1/4294967296 นิ้ว/ 1/8589934592 นิ้ว/ 1/17179869184 นิ้ว/ 1/34359738368 นิ้ว/ 1/68719476736 นิ้ว/ 1/137438953472 นิ้ว/ 1/274877906944 นิ้ว/ 1/549755813888 นิ้ว/ 1/1099511627776 นิ้ว/ 1/2199023255552 นิ้ว/ 1/4398046511104 นิ้ว/ 1/8796093022208 นิ้ว/ 1/17592186044416 นิ้ว/ 1/35184372088832 นิ้ว/ 1/70368744177664 นิ้ว/ 1/140737488355328 นิ้ว/ 1/281474976710656 นิ้ว/ 1/562949953421312 นิ้ว/ 1/1125899906842624 นิ้ว/ 1/2251799813685248 นิ้ว/ 1/4503599627370496 นิ้ว/ 1/9007199254740992 นิ้ว/ 1/18014398509481984 นิ้ว/ 1/36028797018963968 นิ้ว/ 1/72057594037927936 นิ้ว/ 1/144115188075855872 นิ้ว/ 1/288230376151711744 นิ้ว/ 1/576460752303423488 นิ้ว/ 1/1152921504606846976 นิ้ว/ 1/2305843009213693952 นิ้ว/ 1/4611686018427387904 นิ้ว/ 1/9223372036854775808 นิ้ว/ 1/18446744073709551616 นิ้ว/ 1/36893488147419103232 นิ้ว/ 1/73786976294838206464 นิ้ว/ 1/147573952589676412928 นิ้ว/ 1/295147905179352825856 นิ้ว/ 1/590295810358705651712 นิ้ว/ 1/1180591620717411303424 นิ้ว/ 1/2361183241434822606848 นิ้ว/ 1/4722366482869645213696 นิ้ว/ 1/9444732965739290427392 นิ้ว/ 1/18889465931478580854784 นิ้ว/ 1/37778931862957161709568 นิ้ว/ 1/75557863725914323419136 นิ้ว/ 1/151115727451828646838272 นิ้ว/ 1/302231454903657293676544 นิ้ว/ 1/604462909807314587353088 นิ้ว/ 1/1208925819614629174706176 นิ้ว/ 1/2417851639229258349412352 นิ้ว/ 1/4835703278458516698824704 นิ้ว/ 1/9671406556917033397649408 นิ้ว/ 1/19342813113834066795298816 นิ้ว/ 1/38685626227668133590597632 นิ้ว/ 1/77371252455336267181195264 นิ้ว/ 1/154742504910672534362390528 นิ้ว/ 1/309485009821345068724781056 นิ้ว/ 1/618970019642690137449562112 นิ้ว/ 1/1237940039285380274899124224 นิ้ว/ 1/2475880078570760549798248448 นิ้ว/ 1/4951760157141521099596496896 นิ้ว/ 1/9903520314283042199192993792 นิ้ว/ 1/19807040628566084398385987584 นิ้ว/ 1/39614081257132168796771975168 นิ้ว/ 1/79228162514264337593543950336 นิ้ว/ 1/158456325028528675187087900672 นิ้ว/ 1/316912650057057350374175801344 นิ้ว/ 1/633825300114114700748351602688 นิ้ว/ 1/1267650600228229401496703205376 นิ้ว/ 1/2535301200456458802993406410752 นิ้ว/ 1/5070602400912917605986812821504 นิ้ว/ 1/10141204801825835211973625643008 นิ้ว/ 1/20282409603651670423947251286016 นิ้ว/ 1/40564819207303340847894502572032 นิ้ว/ 1/81129638414606681695789005144064 นิ้ว/ 1/162259276829213363391578010288128 นิ้ว/ 1/324518553658426726783156020576256 นิ้ว/ 1/649037107316853453566312041152512 นิ้ว/ 1/1298074214633706907132624082305024 นิ้ว/ 1/2596148429267413814265248164610048 นิ้ว/ 1/5192296858534827628530496329220096 นิ้ว/ 1/10384593717069655257060992658440192 นิ้ว/ 1/20769187434139310514121985316880384 นิ้ว/ 1/41538374868278621028243970633760768 นิ้ว/ 1/83076749736557242056487941267521536 นิ้ว/ 1/166153499473114484112975882535043072 นิ้ว/ 1/332306998946228968225951765070086144 นิ้ว/ 1/664613997892457936451903530140172288 นิ้ว/ 1/1329227995784915872903807060280344576 นิ้ว/ 1/2658455991569831745807614120560689152 นิ้ว/ 1/5316911983139663491615228241121378304 นิ้ว/ 1/10633823966279326983230456482242756608 นิ้ว/ 1/21267647932558653966460912964485513216 นิ้ว/ 1/42535295865117307932921825928971026432 นิ้ว/ 1/85070591730234615865843651857942052864 นิ้ว/ 1/170141183460469231731687303715884105728 นิ้ว/ 1/340282366920938463463374607431768211456 นิ้ว/ 1/680564733841876926926749214863536422912 นิ้ว/ 1/1361129467683753853853498429727072845824 นิ้ว/ 1/2722258935367507707706996859454145691648 นิ้ว/ 1/5444517870735015415413993718908291383296 นิ้ว/ 1/10889035741470030830827987437816582766592 นิ้ว/ 1/21778071482940061661655974875633165533184 นิ้ว/ 1/43556142965880123323311949751266331066368 นิ้ว/ 1/87112285931760246646623899502532662132736 นิ้ว/ 1/174224571863520493293247799005065324265472 นิ้ว/ 1/348449143727040986586495598010130648530944 นิ้ว/ 1/696898287454081973172991196020261297061888 นิ้ว/ 1/1393796574908163946345982392040522594123776 นิ้ว/ 1/2787593149816327892691964784081045188247552 นิ้ว/ 1/5575186299632655785383929568162090376495104 นิ้ว/ 1/11150372599265311570767859136324180752990208 นิ้ว/ 1/22300745198530623141535718272648361505980416 นิ้ว/ 1/44601490397061246283071436545296723011960832 นิ้ว/ 1/89202980794122492566142873090593446023921664 นิ้ว/ 1/1784059615882 |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

0.020-0.030



รูปตัดตามยาวของคาน คอนกรีตเสริมเหล็ก



CONTRACTION JOINT

ตารางที่ 1. TEMPERATURE STEEL

| SLAB THICKNESS<br>(cm.) | LONGITUDINAL REINFORCEMENT |                                               | TRANSVERSE REINFORCEMENT  |                                               |
|-------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------|
|                         | MINIMUM AREA<br>(sq. cm.)  | MINIMUM EQUIVALENT<br>STEEL AREA<br>(sq. cm.) | MINIMUM AREA<br>(sq. cm.) | MINIMUM EQUIVALENT<br>STEEL AREA<br>(sq. cm.) |
| 15                      | 227                        | 99                                            | 113                       | 49                                            |
| 18                      | 277                        | 121                                           | 137                       | 62                                            |
| 20                      | 318                        | 138                                           | 157                       | 69                                            |
| 23                      | 353                        | 154                                           | 173                       | 75                                            |
| 25                      | 424                        | 185                                           | 217                       | 95                                            |

รูปตัดตามยาวของคาน คอนกรีตเสริมเหล็ก

1. การวางเหล็กเสริมให้ตรงตามตำแหน่งที่ระบุไว้ในแบบ
2. EXPANSION JOINT ให้ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กแบบพิเศษที่มีเหล็กเสริมเป็นรูปตัว I
3. MASTIC JOINT ให้ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กแบบพิเศษที่มีเหล็กเสริมเป็นรูปตัว I
4. JOINT FILLER ให้ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กแบบพิเศษที่มีเหล็กเสริมเป็นรูปตัว I
5. การวางเหล็กเสริมให้ตรงตามตำแหน่งที่ระบุไว้ในแบบ
6. การวางเหล็กเสริมให้ตรงตามตำแหน่งที่ระบุไว้ในแบบ
7. การวางเหล็กเสริมให้ตรงตามตำแหน่งที่ระบุไว้ในแบบ
8. การวางเหล็กเสริมให้ตรงตามตำแหน่งที่ระบุไว้ในแบบ
9. การวางเหล็กเสริมให้ตรงตามตำแหน่งที่ระบุไว้ในแบบ
10. การวางเหล็กเสริมให้ตรงตามตำแหน่งที่ระบุไว้ในแบบ
11. การวางเหล็กเสริมให้ตรงตามตำแหน่งที่ระบุไว้ในแบบ

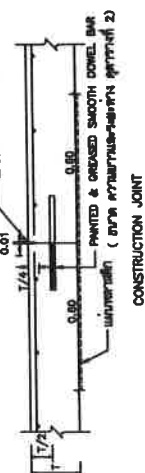
รูปตัดตามยาวของคาน คอนกรีตเสริมเหล็ก

แบบการเสริมเหล็กและคอนกรีตเสริมเหล็กแบบพิเศษที่มีเหล็กเสริมเป็นรูปตัว I - 2-202/46  
หน้าตัดที่ 2 ของคานตามยาว

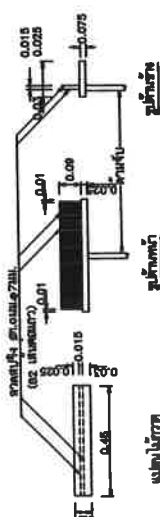
ตารางที่ 2 TIE BARS/DOWEL BARS

| SLAB THICKNESS<br>(cm.) | TIE BARS/DOWEL BARS | STEEL TYPE | DIMETER<br>(mm.) | LENGTH<br>(cm.) | SPACING<br>(cm.) |
|-------------------------|---------------------|------------|------------------|-----------------|------------------|
| ALL                     | TIE BARS            | D8         | 12               | 60              | 90               |
| 15                      | DOWEL BARS          | D8         | 19               | 90              | 30               |
| 18                      | DOWEL BARS          | D8         | 19               | 90              | 30               |
| 20                      | DOWEL BARS          | D8         | 23               | 90              | 30               |
| 23                      | DOWEL BARS          | D8         | 25               | 50              | 25               |
| 25                      | DOWEL BARS          | D8         | 25               | 60              | 30               |

รูปตัดตามยาวของคาน คอนกรีตเสริมเหล็ก



CONSTRUCTION JOINT



แบบการเสริมเหล็กและคอนกรีตเสริมเหล็กแบบพิเศษที่มีเหล็กเสริมเป็นรูปตัว I



แบบมาตรฐานงานทาง  
สำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมโยธาธิการและผังเมือง

แบบเลขที่ ทด-2-202

แผ่นที่ 13



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลโนนสว่าง โทร ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๕๕ โทรสาร ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๐๓

ที่ บก ๕๔๐๐๑/ ๗๗

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง ผ่านไปยังเจ้าหน้าทีงบประมาณ

### ๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

๑. สำนักปลัด มีความประสงค์จะดำเนินโครงการ และจะจัดซื้อวัสดุ แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยอาศัยอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง มีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ จำนวน ๒๗๔,๘๐๐ บาท (หน้า ๑๒๗) ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบอุดหนุน เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยพร ซึ่งเป็นหน่วยงานในการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยพร ที่ บก ๗๒๐๐๑/ว ๔๙๗ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)

๑.๒ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ จำนวน ๒๗๔,๘๐๐ บาท (หน้า ๑๒๗) ขอโอนลด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ไมโครโฟน โทรโข่ง ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิว เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)



๒. สำนักปลัด ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยอาศัยอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง มีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓,๗๓๒,๗๒๐ บาท (หน้า ๑๐๗) ขอโอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ จำนวน ๓๖๕,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๑๓) ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๓. สำนักปลัด ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยอาศัยอำนาจของสภาเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓,๗๓๒,๗๒๐ บาท (หน้า ๑๐๗) ขอโอนลด จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๘,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๒๒) ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๔. สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยอาศัยอำนาจของสภาเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๔,๙๒๐ บาท (หน้า ๑๐๙) ขอโอนลด จำนวน ๓๕,๘๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการลำโพง จำนวน ๓๕,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพง จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๑๗,๙๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ชับวูฟเฟอร์ Mai Speaker Pro M๑๘ จำนวน ๑ ใบ
- ลำโพงคอลัมน์ Mai Speaker Pro M๘๐๔ จำนวน ๑ ใบ
- สายลำโพง ๒.๕ เมตร จำนวน ๑ เส้น
- เสาเหล็ก จำนวน ๑ ต้น

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

๔.๒ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๔,๙๒๐ บาท (หน้า ๑๐๙) ขอโอนลด จำนวน ๙,๙๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ เครื่องขยายเสียง จำนวน ๙,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง จำนวน ๑ ตัว มีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- ๘ แชลแนล
- ๕ ช่อง โมโน XLR
- ๑ สเตอริโอ TRS
- compression ช่อง ๑ - ๒
- สามารถ PAN ซ้าย/ขวา ได้อิสระ
- มีเอฟเฟกในตัว คุณภาพจาก ALTO
- ปรับ อีคิวเอฟเฟกได้ ๑๐๐ โปรแกรม
- สามารถเชื่อมต่อใช้งาน Audio Interface ผ่านช่อง USB

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

๔.๓ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๔,๙๒๐ บาท (หน้า ๑๐๙) ขอโอนลด จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้สำนักงาน (รองปลัด) จำนวน ๓,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีที่นั่งและพนักพิงขึ้นโครงบุฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- มีที่วางแขน ๒ ข้าง
- ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง x ลึก x สูง) ๖๔x๖๐x๙๑ เซนติเมตร
- รองรับน้ำหนักสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม
- มีโครงขา ๕ แฉก มีล้อเลื่อนหมุนได้รอบตัว และปรับความสูง - ต่ำของเก้าอี้ได้
- สิ้นค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๑ ปี

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

๔.๔ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๔,๙๒๐ บาท (หน้า ๑๐๙) ขอโอนลด จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร) จำนวน ๕,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร) จำนวน ๑ ตัว มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีที่นั่งและพนักพิงขึ้นโครงบุฟองน้ำหุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- มีพนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะ
- มีที่วางแขนทั้งสองข้าง

- ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง x ลึก x สูง) ๗๐ x ๗๖ x ๑๑๓ ซม.
- รองรับน้ำหนักสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก.
- มีโครงขา ๕ แฉก มีล้อเลื่อนหมุนได้รอบตัว และปรับความสูง - ต่ำของเก้าอี้ได้

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

### ๓. กฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติให้ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง



ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

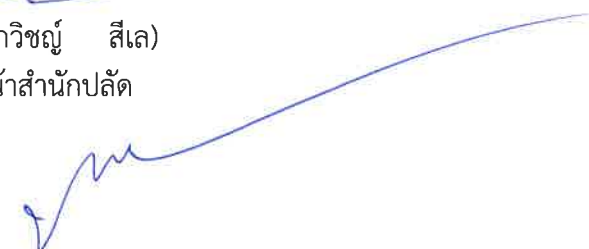


ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

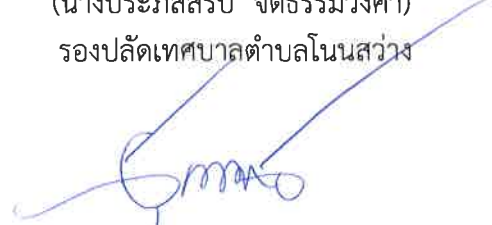


  
(นายศุภวิชญ์ สีเล)

หัวหน้าสำนักปลัด

  
(นางประภัสสรพ์ จิตธรรมวงศ์)

รองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

  
(นางสุทามาส วงศ์พิพัฒน์)

ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ

  
(นายสำรวย ด้วงหว่า)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดฯ เทศบาลตำบลโนนสว่าง โทร ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๕๕, ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๐๓

ที่ บก.๕๔๐๐๑/๘๔ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง ผ่านไปยังเจ้าหน้าที่งบประมาณ

## ๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด มีความประสงค์จะดำเนินโครงการ แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยอาศัยอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ โอนลด แผนงานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๙,๑๑๔,๒๐๐ บาท (หน้า ๙๙ )  
ขอโอนลดจำนวน ๘๘,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ จำนวนเงิน ๘๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น การส่งเสริมการให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุและกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้อง ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑๐) การส่งเสริมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๔ ลำดับที่ ๑ )

๒.๒ โอนลด แผนงานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๙,๑๑๔,๒๐๐ บาท (หน้า ๙๙ )  
ขอโอนลดจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาลตำบลโนนสว่าง จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ให้กับกลุ่มอาชีพต่างๆ เป็นการพัฒนาฝีมือแรงงานและส่งเสริมทำมาหากานของราษฎรตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑๐) การส่งเสริมการฝึกและประกอบอาชีพ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๔ ลำดับที่ ๒)

## ๓. กฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติให้ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

พลอยภัสสรณ์ อินสำราญ  
( นางสาวพลอยภัสสรณ์ อินสำราญ )  
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

- ส่งโปรดพิจารณาต่อไป

( นายศุภวิชัย สีเล )  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น รองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

เพื่อพิจารณารวม

( นางประภัสสรพ์ จิตธรรมวงศา )  
รองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

นางสุพามา

( นางสุพามา วงศ์พิพัฒน์ )  
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

☒ อนุมัติ  
☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติ  
( นายสำรวย ด้วงหว่า )  
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลโนนสว่าง โทร ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๕๕ โทรสาร ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๐๓

ที่ บก ๕๔๐๐๑/๙๗

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง ผ่านไปยังเจ้าหน้าที่งบประมาณ

### ๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

๑. สำนักปลัด มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุ แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยอาศัยอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง มีรายละเอียด ดังนี้

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้จำนวน ๓,๗๓๒,๗๒๐ บาท (หน้า ๑๐๗) ขอโอนลดจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุวัสดุสนาม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไประยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เติ้นท่อนอน/เติ้นท์สนามขนาดเล็ก ถูนอนสนาม เข็มทิศ เปลสนาม ม้าหิน หญ้าสนาม หญ้าเทียม โครงลวดรูปสัตว์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

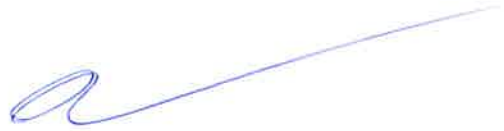
### ๓. กฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติให้ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ความเห็น...



(นายศุภวิชญ์ สีเล)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

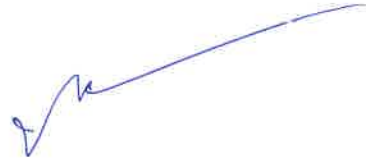
เพื่อพิจารณาอนุมัติ

.....

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

อนุมัติ

.....



(นางประภัสสรพ์ จิตธรรมวงศา)  
รองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง



(นางสุทามาส วงศ์พิพัฒน์)  
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ.....



(นายสำรวย ด้วงหว่า)  
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง