



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลโนนสว่าง โทร. ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๕๕ โทรสาร ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๐๓  
ที่ บก ๕๔๐๐๑/ ๕๙๕ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

ด้วย สำนักปลัด เทศบาลตำบลโนนสว่าง ได้รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้หนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น และพร้อมเข้ารับการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวให้แก่ผู้บริหารได้รับทราบ ดังต่อไปนี้

### การดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สถานะดำเนินการ		
			ยังไม่ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว
๑) การปฏิบัติหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"><li>- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการในการขอรับบริการให้ประชาชนทราบไว้ ณ จุดบริการ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</li><li>- จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมประกาศให้พนักงานยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ทุกส่วนราชการ</li><li>- สำนักปลัด</li></ul>			<ul style="list-style-type: none"><li>✓</li><li>✓</li></ul>
๒) การใช้งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"><li>- สร้างการรับรู้ให้แก่พนักงานในเรื่องงบประมาณรายจ่ายอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดทำงบประมาณรายจ่าย แผนการใช้จ่ายงบประมาณ การรายงานความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ</li><li>- จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน พร้อมประกาศให้พนักงานยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- กองคลัง</li><li>- สำนักปลัด</li></ul>		✓	✓

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สถานะดำเนินการ		
			ยังไม่ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว
๓) การใช้อำนาจ	- ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์ การต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และมีการประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของเทศบาล รวมถึงในที่ประชุมประจำเดือนผู้บริหารและพนักงาน	- สำนักปลัด			✓
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	- จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ - จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมประกาศให้พนักงานยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	- กองคลัง - สำนักปลัด			✓ ✓
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	- จัดทำและทบทวนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และรายงานผลการดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	- สำนักปลัด		✓	
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	- ศึกษาคู่มือการปฏิบัติงานอย่างละเอียดรอบครอบ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด - จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ ในการขอรับบริการให้ประชาชนทราบไว้ ณ จุดบริการ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	- ทุกส่วนราชการ - ทุกส่วนราชการ		✓	✓
๗) ประสิทธิภาพภาพการสื่อสาร	- แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางต่างๆ ให้มีความชัดเจน - จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ รวมถึงมีช่องทางรับฟังคำติชม หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ	- ทุกส่วนราชการ			✓ ✓

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สถานะดำเนินการ		
			ยังไม่ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ ในการขอรับบริการให้ประชาชนทราบไว้ ณ จุดบริการ และปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</li> <li>- นำผลการประเมินความพึงพอใจ รวมถึงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการ มาปรับปรุงแก้ไขและรายงานให้ผู้บริหารทราบ</li> <li>- จัดทำช่องทางประเมินความพึงพอใจและรับฟังความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทุกส่วนราชการ</li> <li>- ทุกส่วนราชการ</li> <li>- สำนักปลัด</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓</li> <li>✓</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓</li> </ul>
๙) การเปิดเผยข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางต่างๆ ให้มีความชัดเจน</li> <li>- เผยแพร่และนำเข้าสู่ข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</li> <li>- ประสานผู้ดูแลเว็บไซต์ในการปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อจัดเรียงหมวดหมู่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทุกส่วนราชการ</li> <li>- ทุกส่วนราชการ</li> <li>- ทุกส่วนราชการ</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓</li> <li>✓</li> <li>✓</li> </ul>	
๑๐) การป้องกันการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และรายงานผลการประเมินและแนวทางป้องกันให้ผู้บริหารทราบ</li> <li>- จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมประกาศให้พนักงานยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักปลัด</li> <li>- สำนักปลัด</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>✓</li> <li>✓</li> </ul>

ทั้งนี้ กำหนดให้สำนักปลัด เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมข้อมูลจากผู้รับผิดชอบตามตารางข้างต้น และนำเข้าสู่ข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและระบบ ITAs ตามลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ไฉ่ ฟ้าหว้า

(นางสาวรัชณี ศรีหาบัว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เห็นว่าควรพิจารณาต่อไป

(นายศุภวิชญ์ สีเล)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

- เห็นว่าควรพิจารณาต่อไป

(นางสุทมาส วงศ์พิพัฒน์)  
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

- เห็นว่าควรพิจารณาต่อไป

(นายสำรวย ด้วงหว่า)  
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง