



ประกาศเทศบาลตำบลโนนสว่าง
เรื่อง โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินการ และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสาร
ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง พ.ศ.๒๕๖๒

.....

เพื่อเป็นไปตามความในมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ที่เปิดโอกาสให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึงและได้รับข้อมูลข่าวสารทางราชการ และหน่วยงานของรัฐ อันนำมาซึ่งข้อเท็จจริงที่ประชาชนสามารถนำไปใช้เพื่อแสดงความเห็นหรือรักษาสิทธิต่างๆ ที่พึงมีพึงได้ เทศบาลตำบลโนนสว่างเห็นเป็นการสมควรประกาศโครงสร้างและการจัดการองค์การในการดำเนินงาน สรุปลำเนาหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานภายในสังกัดในเทศบาลตำบลโนนสว่าง ดังต่อไปนี้

๑. โครงสร้างและการจัดองค์การในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่สำคัญของเทศบาลตำบลโนนสว่างเป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๙ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. เทศบาลตำบลโนนสว่าง มีโครงสร้างและการจัดองค์การในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๒.๑) สภาเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประกอบด้วย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสว่าง ซึ่งมาจากการคัดเลือกโดยตรงของประชาชน จำนวน ๑๒ คน โดยมีประธานสภาเทศบาลตำบล จำนวน ๑ คน รองประธานสภา จำนวน ๑ คน ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งจากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตามมติของสภาเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑.) อำนาจในการตราเทศบัญญัติ คือ กฎข้อบังคับของท้องถิ่น ซึ่งมีผลใช้บังคับได้เฉพาะในเขตเทศบาลตำบลเท่านั้น โดยสภาเทศบาลเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ในการตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อด่วนกฎหมาย ในกรณีปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล และเมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาลตราเทศบัญญัติ หรือให้อำนาจตราเทศบัญญัติเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมายฉบับนั้นๆ

(๒.) อำนาจในการควบคุมฝ่ายบริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนและนโยบายที่กำหนดไว้

(๓.) อำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการสภาเทศบาลเพื่อที่จะให้การดำเนินงานต่างๆ ของสภาเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สภาเทศบาลมีอำนาจที่จะตั้งคณะกรรมการเพื่อให้ปฏิบัติการกิจที่มอบหมายให้ทำ

(๔.) การกิจของเทศบาลที่กฎหมายกำหนดต้องได้รับการอนุมัติจากสภาเทศบาล

๒.๒) นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง จำนวน ๑ คน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งของประชาชน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย และรับผิดชอบในการบริหารราชการของเทศบาลให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ และนโยบาย

(๒) สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการของเทศบาล

(๓) แต่งตั้งและถอดถอนรองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี

(๔) วางระเบียบเพื่อให้งานของเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๕) รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ และกฎหมายอื่น

(๒.๓) รองนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง จำนวน ๒ คน มาจากการแต่งตั้งโดยนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่างซึ่งมิใช่สมาชิกสภาเทศบาลเป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการของเทศบาลตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย

(๒.๔) ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน และเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน มาจากการแต่งตั้งโดยนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง ซึ่งมิใช่สมาชิกสภาเทศบาลเป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลโนนสว่างตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย

๒.๕) เทศบาลตำบลโนนสว่าง จัดโครงสร้างและองค์กรในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล รับผิดชอบงานด้าน

- งานธุรการ
- งานการเจ้าหน้าที่
- งานกิจการสภา
- งานแผนและงบประมาณ
- งานนิติการ
- งานป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย
- งานพัฒนาชุมชน
- งานสวัสดิการสังคม
- งานทะเบียนราษฎร/งานทะเบียนและบัตร

(๒) กองคลัง

- งานธุรการ
- งานการเงินและบัญชี
- งานพัฒนารายได้
- งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์
- งานแผนที่ภาษี
- งานทะเบียนและทรัพย์สิน

(๓) กองช่าง

- งานธุรการ
- งานควบคุมอาคารและผังเมือง
- งานสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
- งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ
- งานวิศวกรรมโยธา

(๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- งานธุรการ
- งานบริหารการศึกษา
- งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓. สรุปอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประกอบด้วย

๓.๑ หน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลตำบลโนนสว่าง ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

(๑) รักษาความสงบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริม สนับสนุน หน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

(๒) ให้มีการบำรุงทางบกและทางน้ำ

(๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัด ขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

(๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

(๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง

(๖) จัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และการฝึกอบรม ให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก

(๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ

(๘) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

๓.๒ หน้าที่อาจจัดทำกิจการใดในเขตเทศบาลตำบลโนนสว่าง ตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา

(๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์

(๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม

(๔) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน

(๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

(๖) ให้มีการบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้

(๗) ให้มีการบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

(๘) ให้มีการบำรุงทางระบายน้ำ

(๙) เทศพาณิชย์

๓.๓ อำนาจและหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ ดังต่อไปนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณสุขภิบาลและการก่อสร้างอื่นๆ
- (๕) การสาธารณสุขการ
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และ

ผู้ด้อยโอกาส

ดีของท้องถิ่น

- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอัน
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- (๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- (๒๕) การผังเมือง
- (๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๒๙) การป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัย
- (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและ

รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔. วิธีการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสว่าง

กรณีเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการภายในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประชาชนสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

๕. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับส่วนราชการ
ภายในสังกัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสว่าง ตั้งอยู่ที่เลขที่ ๑๐๕ หมู่ ๑๑
ตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ รหัสไปรษณีย์ ๓๘๐๐๐

๕.๑) ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเทศบาลตำบลโนนสว่าง ตั้งอยู่ที่เลขที่ ๑๐๕ หมู่
๑๑ ตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๐๐๐

สำนักงานปลัดเทศบาลตำบล โทร.๐-๔๒๐๒-๔๕๕๕ โทรสาร ๐-๔๒๐๒-๕๐๓

กองคลัง โทร.๐-๔๒๐๒-๔๕๕๕ โทรสาร ๐-๔๒๐๒-๕๐๓

กองช่าง โทร.๐-๔๒๐๒-๔๕๕๕ โทรสาร ๐-๔๒๐๒-๕๐๓

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โทร.๐-๔๒๐๒-๔๕๕๕ โทรสาร ๐-๔๒๐๒-๕๐๓

๕.๒) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

Website : <http://www.nonsawanglocal.go.th/>

E-mail : nonsawanglocal@gmail.com

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายประครอง โคระถา)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง