



รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลโนนสว่าง  
อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

## คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล และทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเป็นประโยชน์แก่คณะผู้บริหาร บุคลากร และผู้ที่มีความสนใจสามารถนำไปเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการประชาชน

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง  
เทศบาลตำบลโนนสว่าง  
ตุลาคม ๒๕๖๖

## สารบัญ

	หน้า
แบบรายงานการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๑
- สำนักปลัด	๑
- กองคลัง	๕
- กองช่าง	๖
- กองการศึกษา	๘
การทบทวนการแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๐
<b>ภาคผนวก</b>	
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒	
- คำสั่งเทศบาลตำบลโนนสว่าง	
- บันทึกข้อความ	
- ประกาศเทศบาลตำบลโนนสว่าง	

ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

แบบรายงานการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

**ยุทธศาสตร์ อปท.ที่ ๗** ด้านระบบการบริหารจัดการ และการมีส่วนร่วมของประชาชนตามหลักการบ้านเมืองที่ดี  
**โครงการ/กิจกรรม** การเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
**วัตถุประสงค์** เพื่อให้การบริหารจัดการขยะมูลฝอยมีประสิทธิภาพ  
**เป้าหมาย/ตัวชี้วัด** การเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีจำนวนครั้งน้อยกว่า ๑๐ ครั้ง  
**ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ** งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล

ปัจจัยเสี่ยง (Risks Factor) (๑)	สาเหตุของความเสียหาย (Root Cause) (๒)	การดำเนินการควบคุมภายใน (๓)		มาตรการตามแผนบริหารความเสี่ยง (๔)		ระยะเวลา (๕)			ผู้รับผิดชอบ (๖)	สถานะความเสี่ยง (๗)		
		มาตรการควบคุมภายใน	การดำเนินการตามแผนการป้องกัน	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	หมดไป		คงอยู่	ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่	
มีการโอนงบประมาณรายจ่ายเกินกว่าตัวชี้วัดกำหนด	เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน ดังนี้ ๑. การใช้จ่ายงบประมาณขาดการวางแผนล่วงหน้าทำให้มีการโอนงบประมาณบ่อยครั้ง ๒. งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงทำให้มีการโอนลด/โอนเพิ่มงบประมาณบ่อยครั้ง	กำชับให้ดำเนินการตามแผน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	มาตรการตามแผนบริหารความเสี่ยง (๔)	←		→		หมดไป	✓	คงอยู่	ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่	

(ต่อ)

ปัจจัยเสี่ยง (Risks Factor) (๑)	สาเหตุของความ เสี่ยง (Root Cause) (๒)	การดำเนินการตามมาตรการป้องกัน		ระยะเวลา (๕)			ผู้รับผิดชอบ (๖)	สถานะความเสี่ยง (๗)		
		มาตรการควบคุม ภายใน (๓)	มาตรการตามแผนบริหารความ เสี่ยง (๔)	Q๑	Q๒	Q๓		Q๔	หมดไป	คงอยู่
	เป็นความเสี่ยงที่เกิดจาก สภาพแวดล้อมภายนอก ดังนี้ ๑. ระเบียบ ข้อสั่งการ ระหว่างปีงบประมาณ ๒. สถานการณ์ฝนตกชุก ตลอดทั้งปี ส่งผลให้ถนน ลื่นง่าย รวด เสี่ยงหาย ต้องดำเนินการแก้ไข เพื่อบรรเทาความ เดือดร้อนของประชาชน									

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง เทศบาลตำบลโนนสว่าง

แบบรายงานการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

**ยุทธศาสตร์ ๗** ด้านระบบการบริหารจัดการ และการมีส่วนร่วมของประชาชนตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
**โครงการ/กิจกรรม** โครงการเคาะประตูบ้านเชิญเสียภาษี  
**วัตถุประสงค์** เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเคาะประตูบ้านเชิญเสียภาษี  
**เป้าหมาย/ตัวชี้วัด** ประชาชนได้รับความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างทั่วถึง และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ครบ ถูกต้อง และเป็นธรรม

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ งานพัฒนารายได้ กองคลัง

ปัจจัยเสี่ยง (Risks Factor) (๑)	สาเหตุของความเสี่ยง (Root Cause) (๒)	การดำเนินการตามมาตรการป้องกัน	ระยะเวลา (๕)				ผู้รับผิดชอบ (๖)	สถานะความเสี่ยง (๗)				
			Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		คงอยู่	ความเสียหายที่เกิดขึ้นใหม่			
๑. ประชาชนขาดความรู้เรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. ข้อมูลประชาชนหรือเจ้าของทรัพย์สินแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ดินใหม่ทุกครั้งที่ยื่นชำระภาษีทำให้การจัดเก็บข้อมูลยังไม่เป็นระบบ การจัดเก็บข้อมูลยังไม่เป็นระบบและขาดความถูกต้อง	๑. ประชาชนขาดความรู้เรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. ข้อมูลประชาชนหรือเจ้าของทรัพย์สินแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ดินใหม่ทุกครั้งที่ยื่นชำระภาษีทำให้การจัดเก็บข้อมูลยังไม่เป็นระบบและขาดความถูกต้อง	มาตรการควบคุมภายใน (๓) จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ให้ข้อมูลสร้างความเข้าใจให้กับประชาชนและผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีให้เกิดความเข้าใจพร้อมทั้งให้ความร่วมมือในการชำระภาษี	มาตรการตามแผนบริหารความเสี่ยง (๔) ๑. ส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือผู้รับผิดชอบในงานจัดเก็บภาษี เข้ารับการอบรม เพื่อนำความรู้มาประชาสัมพันธ์และสิ่งปลูกสร้างต่อไป ๒. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ๓. จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ให้ข้อมูลสร้างความเข้าใจให้กับประชาชนและผู้เกี่ยวข้องพร้อมทั้งให้ความร่วมมือในการชำระภาษี				กองคลัง	หมดไป	ควบคุมไม่ได้	ควบคุมไม่ได้	✓	

**ชื่อหน่วยงาน กองช่าง เทศบาลตำบลโนนสว่าง**  
**แบบรายงานการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง**

**ยุทธศาสตร์ ๑** การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
**โครงการ/กิจกรรม** โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมขยายไหล่ทาง คล. (ช่วงบ้านนางอ้ว ซินคำ - บ้านนายทองนาค พิมพ์ภริมย์) หมู่ที่ ๑ บ้านโนนสว่าง  
**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ประชาชนได้ใช้สัญจรไป - มา อย่างสะดวกและลดอุบัติเหตุที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน  
**เป้าหมาย/ตัวชี้วัด** ร้อยละ ๙๐ ของประชาชนได้รับประโยชน์  
**ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ** กองช่าง เทศบาลตำบลโนนสว่าง

ปัจจัยเสี่ยง (Risks Factor) (๑)	สาเหตุของความ เสี่ยง (Root Cause) (๒)	การดำเนินการตามมาตรการป้องกัน		ระยะเวลา (๕)			ผู้รับผิดชอบ (๖)	สถานะความเสี่ยง (๗)						
		มาตรการควบคุม ภายใน (๓)	มาตรการตามแผนบริหารความ เสี่ยง (๔)	Q๑	Q๒	Q๓		Q๔	คงอยู่	ควบคุม ไม่ได้	ควบคุม ไม่ได้	ความเสี่ยงที่ เกิดขึ้น ใหม่		
มีสิ่งกีดขวางของ ประชาชนที่อาศัย บริเวณถนนยื่น ออกมาบนถนน เช่น กระถางต้นไม้ พืช ปูนซีเมนต์ที่แตก เข้ามาในถนน	ประชาชนผู้อาศัยบริเวณ ดังกล่าวไม่ให้ความ ร่วมมือในการจัดเก็บสิ่ง กีดขวางบนถนน		๑. ทำความเข้าใจถึงผลลัพธ์ระยะยาว จากการดำเนินโครงการฯ ๒. ประชาสัมพันธ์ให้ทราบระยะเวลา ดำเนินการเพื่อประชาชนวางแผนการ เดินทางเสี่ยงการสัญจรไปมา					หมดไป	ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	✓			

ชื่อหน่วยงาน กองการศึกษา เทศบาลตำบลโนนสว่าง  
แบบรายงานการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ยุทธศาสตร์ ๑๒.ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต  
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา  
วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพในการจัดการศึกษา  
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ร้อยละ ๙๐ ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการสนับสนุนทางการศึกษา  
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองการศึกษา เทศบาลตำบลโนนสว่าง

ปัจจัยเสี่ยง (Risks Factor) (๑)	สาเหตุของความเสียหาย (Root Cause) (๒)	การดำเนินการตามมาตรการป้องกัน		ระยะเวลา (๕)			ผู้รับผิดชอบ (๖)	สถานะความเสี่ยง (๗)		
		มาตรการควบคุมภายใน (๓)	มาตรการตามแผนบริหารความเสี่ยง (๔)	Q๑	Q๒	Q๓		Q๔	หมดไป	คงอยู่
๑. บุคลากรของกองการศึกษา มีภารกิจหลายด้าน ทั้งด้าน การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม กีฬา และนันทนาการมีทั้งงานประจำ และการบริหารโครงการ ซึ่งแต่ละปีมีโครงการจำนวนมาก แต่บุคลากรมีอยู่อย่างจำกัด ส่งผลให้การดูแลส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการ สถานศึกษาฯไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ	กองการศึกษา มีภารกิจหลายด้าน ทั้งด้าน การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม กีฬา และนันทนาการมีทั้งงานประจำ และการบริหารโครงการ ซึ่งแต่ละปีมีโครงการจำนวนมาก แต่บุคลากรมีอยู่อย่างจำกัด ส่งผลให้การดูแลส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการ สถานศึกษาฯไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	๑. ประชุมวางแผนอัตรากำลัง สรรหาบุคลากรทางการศึกษา ๒. สนับสนุนให้บุคลากรไปฝึกอบรม เพื่อเพิ่มความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน				กองการศึกษา	ครบคุมได้	ครบคุมไม่ได้	



## การทบทวนการแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลโนนสว่าง บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน และเพื่อให้มีระบบในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ให้บุคลากรถือปฏิบัติและดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง และได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ เพื่อให้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน และเพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาแผนบริหารจัดการความเสี่ยงให้ทันสมัยยิ่งขึ้น มีความเหมาะสมสอดคล้องกับการปฏิบัติราชการในปัจจุบัน จึงเห็นควรดำเนินการทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ภาคผนวก



ที่ กค ๐๔๐๙.๔/๐๒๓

กระทรวงการคลัง  
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง  
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ  
กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ  
ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง  
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงาน  
ของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติ  
ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

กระทรวงการคลังขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง  
เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์  
กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรินทร์ กล้วยามิตร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง  
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองตรวจสอบภาครัฐ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๓๒๘๗

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๒๗

**หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง**  
**ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ**  
**พ.ศ. ๒๕๖๒**

โดยที่สมควรให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุ วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงานของรัฐถัดจากปีที่ กระทรวงการคลังประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถือปฏิบัติ ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่แนบท้ายหลักเกณฑ์ ฉบับนี้

ข้อ ๔ กรณีหน่วยงานของรัฐ มีเจตนาหรือปล่อยปละละเลยในการปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยไม่มีเหตุ อันควร ให้กระทรวงการคลังพิจารณาความเหมาะสมในการเสนอความเห็นเกี่ยวกับพฤติกรรมของหน่วยงานของรัฐ ดังกล่าว ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง



# มาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ

กรมบัญชีกลาง  
กระทรวงการคลัง

มีนาคม ๒๕๖๒



## บทนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้น จึงได้จัดทำมาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐฉบับนี้ขึ้น โดยประยุกต์ตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของสากล และมีการปรับให้เหมาะสมกับบริบทของระบบการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบหรือแนวทางพื้นฐานในการกำหนดนโยบายการจัดทำแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยงและการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ





## มาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ

มาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่กำหนดต่อไปนี้ได้จัดทำขึ้นตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของสากลมากำหนดให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานของรัฐในประเทศไทย โดยถือเป็นมาตรฐานเบื้องต้นของการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ

### ๑. คำนิยาม

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า

(๑) ส่วนราชการ

(๒) รัฐวิสาหกิจ

(๓) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ

(๔) องค์การมหาชน

(๕) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล

(๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

“ฝ่ายบริหาร” หมายความว่า ผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงานของรัฐ

“การบริหารจัดการความเสี่ยง” หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

### ๒. มาตรฐาน

๒.๑ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลแก่ผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานว่าหน่วยงานได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

๒.๒ ฝ่ายบริหารของหน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร อย่างน้อยประกอบด้วย การมอบหมายผู้รับผิดชอบเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง การกำหนดวัฒนธรรมของหน่วยงานของรัฐที่ส่งเสริมการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒.๓ หน่วยงานของรัฐต้องมีการกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อให้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงมีการสื่อสารการบริหารจัดการความเสี่ยงของวัตถุประสงค์ด้านต่างๆ ต่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการในทุกระดับของหน่วยงานของรัฐ

๒.๕ การบริหารจัดการความเสี่ยง อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการตอบสนองความเสี่ยง

๒.๖ หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละครั้งและต้องมีการสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย






๒.๗ หน่วยงานของรัฐต้องมีการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

๒.๘ หน่วยงานของรัฐต้องมีการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง


๒.๙ หน่วยงานของรัฐสามารถพิจารณานำเครื่องมือการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด







กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง  
ถนนพระรามที่ ๖ เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐  
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๐๙, ๕๖๐๖  
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๒๗  
e - mail address: [iastd@cgd.go.th](mailto:iastd@cgd.go.th)



## หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

ข้อ ๑ ในหลักเกณฑ์นี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า

(๑) ส่วนราชการ

(๒) รัฐวิสาหกิจ

(๓) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการ

(๔) องค์การมหาชน

(๕) ทุณฑินเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล

(๖) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

“ผู้กำกับดูแล” หมายความว่า บุคคล หรือคณะบุคคล ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลหรือบังคับบัญชาของหน่วยงานของรัฐ

“หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ

“ฝ่ายบริหาร” หมายความว่า ผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงานของรัฐ

“ผู้รับผิดชอบ” หมายความว่า คณะบุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

“การบริหารจัดการความเสี่ยง” หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

“ความเสี่ยง” หมายความว่า ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยใช้มาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่กระทรวงการคลังกำหนดเป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

ข้อ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐตามข้อ ๑ (๑) และ (๓) - (๗) ถือปฏิบัติตามคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่กระทรวงการคลังกำหนดและสามารถนำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอันมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน และหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๑ (๒) ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในตามที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจกำหนด



ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหาร และบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๕ ผู้รับผิดชอบมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๗ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแล้วแต่กรณี กำกับดูแลฝ่ายบริหารผู้รับผิดชอบ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้

ข้อ ๘ ให้ฝ่ายบริหารและผู้รับผิดชอบต้องจัดให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องในระหว่างการปฏิบัติงานหรือติดตามประเมินผลเป็นรายครั้งหรือใช้ทั้งสองวิธีร่วมกัน กรณีพบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญให้รายงานทันที

ข้อ ๙ ให้ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง และเสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแล้วแต่กรณี พิจารณารายงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๐ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแล้วแต่กรณี สามารถกำหนดนโยบาย วิธีการ และระยะเวลาการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง

ข้อ ๑๑ กรณีกรมบัญชีกลางขอให้หน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๑ (๑) และ (๓) - (๗) และสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจขอให้หน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๑ (๒) จัดส่งรายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามข้อ ๖ และรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามข้อ ๙ หรือข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมเกี่ยวกับกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้หน่วยงานของรัฐดังกล่าวดำเนินการตามรูปแบบ วิธีการ และระยะเวลาที่กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจกำหนด

ข้อ ๑๒ กรณีหน่วยงานของรัฐไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐได้ให้ขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๓ หน่วยงานของรัฐที่ได้ดำเนินการหรืออยู่ระหว่างการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ และให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้ในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป สำหรับหน่วยงานของรัฐที่ยังไม่ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้ในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป





คำสั่งเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ที่ ๗๙๓/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ด้วย พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลโนนสว่าง จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ดังต่อไปนี้

- |                                |                            |
|--------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง    | ประธานกรรมการ              |
| ๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง      | กรรมการ                    |
| ๔. รองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง   | กรรมการ                    |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง          | กรรมการ                    |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา      | กรรมการ                    |
| ๗. ผู้อำนวยการกองช่าง          | กรรมการ                    |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัด            | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน    | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสำรวย ด้วงหว่า)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง





# สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลโนนสว่าง โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๓ โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๔  
ที่ บก ๕๔๐๐๑/ว๑๙๘๔ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง ผ่านไปยังหัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการกองทุกกอง

## เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักปลัด ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามคำสั่งที่ ๓๙๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่างดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามระเบียบ/ข้อกฎหมายกำหนด นั้น

## ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด จะดำเนินติดตามและรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมและจัดทำรายงานผลการดำเนินการในภาพรวมเสนอ นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือมายังผู้อำนวยการกองทุกกอง ให้รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ได้ทราบถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงหรือไม่ โดยให้รายงานตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ แล้วส่งให้สำนักปลัดภายในวันอังคารที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อจักได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

## ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๑๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ แจ้งให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินและการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

## ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้เป็นไปตามหลักหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เห็นควรแจ้งให้ทุกสำนัก/กอง ดำเนินการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

นางสาวรัชณี ศรีหาบัว  
(นางสาวรัชณี ศรีหาบัว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๗๐  
4/10/66

4/10/66


4/10/66

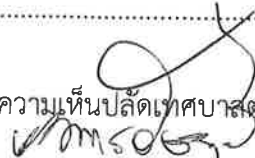
ความเห็น...


ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด  
- ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง  
117 ตุลาคม  
1256

  
(นางศรีประไพ พิมพิบุตร)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง  
เพื่อโปรดปรองการปฏิบัติงาน


  
(นางประภัสสรปี จิตธรรมวงศา)  
รองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง


ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง  


  
(นางสุทธามาส วงศ์พิพัฒน์)  
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

  
(นายสำรวย ด้วงหว่า)  
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

  
ปลัดเทศบาล ..... วันที่ .....  
รองปลัด ..... วันที่ .....  
หัวหน้ากอง/สำนัก ..... วันที่ .....  
เจ้าหน้าที่ ..... วันที่ .....  
หน้าที่พิมพ์/หาบ ๑๖/๑๖ วันที่ .....

ชื่อหน่วยงาน.....  
แบบรายงานการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ยุทธศาสตร์ ๑พท.ที่

โครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ

ปัจจัยเสี่ยง (Risks Factor) (๑)	สาเหตุของความ เสี่ยง (Root Cause) (๒)	การดำเนินการตามมาตรการป้องกัน		ระยะเวลา (๕)			ผู้รับผิดชอบ (๖)	สถานะความเสี่ยง (๗)				
		มาตรการควบคุม ภายใน (๓)	มาตรการตามแผนบริหารความ เสี่ยง (๔)	Q๑	Q๒	Q๓		Q๔	หมดไป	คงอยู่	ความเสี่ยงที่ เกิดขึ้น ใหม่	
								ควบคุม ไม่ได้	ควบคุม ไม่ได้			

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....



คิวอาร์โค้ดแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลโนนสว่าง โทร ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๓ โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๔

ที่ บก ๕๔๐๐๑/๑๙๒๕

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

### เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักปลัด ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ตามคำสั่งที่ ๓๙๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่างดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามระเบียบ/ข้อกฎหมายกำหนด นั้น

### ข้อเท็จจริง

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ได้ดำเนินการรวบรวมรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล และทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

### ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ แจ้งให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินและการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

### ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ลงนามในประกาศรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ประกาศฯ ให้คณะผู้บริหาร บุคลากร และประชาชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป


รพี ศรีหาบัว  
(นางสาวรัชณี ศรีหาบัว)


นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ


ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

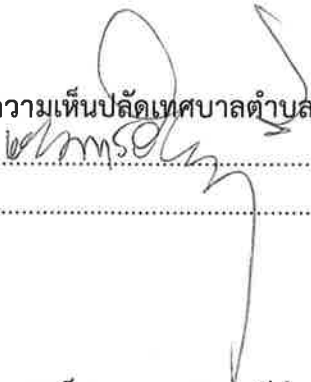
.....  
.....

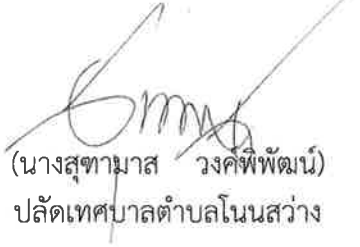
  
(นางศรีประไพ พิมพ์บุตร)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง  


  
(นางประภัสสรป์ จิตธรรมวงศา)  
รองปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง


ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

  
.....  
.....

  
(นางสุทามาส วงศ์พิพัฒน์)  
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

- เห็นควรให้ดำเนินการต่อไป
- ไม่เห็นควร เนื่องจาก.....

  
(นายสำรวย ด้วงหว่า)  
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง



ประกาศเทศบาลตำบลโนนสว่าง  
เรื่อง รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ด้วย พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้  
หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือ  
ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการการบริหารจัดการความเสี่ยง  
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลโนนสว่าง บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน  
บริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลโนนสว่าง ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการ  
ความเสี่ยงของเทศบาลตำบลโนนสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการติดตามและ  
ประเมินผล และทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน  
และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสำรวย ด้วงหว่า)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

