



ประกาศเทศบาลตำบลโนนสว่าง

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลโนนสว่าง ได้ตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลโนนสว่าง ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสว่าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ และได้รับความเห็นชอบจากนายอำเภอเมืองบึงกาฬ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ตามหนังสือที่ บก ๐๐๒๓.๗/๒๘๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ แล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลโนนสว่าง จึงประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้เมื่อประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสว่างแล้ว ๗ วัน นับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสำรวย ด้วงหว่า)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลโนนสว่าง

อำเภอเมืองมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น



บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง
เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

หลักการ

ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง ควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๕๔

เหตุผล

โดยที่เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง กิจการควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ประกาศใช้เป็นระยะเวลานาน และกฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้ยกเลิกกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับกระทรวงสาธารณสุขได้ออกกฎกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต หนังสือรับรองการแจ้งและการให้บริการในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙ ส่งผลให้บทบัญญัติของเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง กิจการควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๕๔ ไม่สอดคล้องกับกฎกระทรวงดังกล่าวและไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน สมควรปรับปรุงแก้ไขเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง กิจการควบคุมตลาด เสียใหม่ เพื่อให้เทศบัญญัติของเทศบาลตำบลโนนสว่าง มีบทบัญญัติที่สอดคล้องกับกฎกระทรวงดังกล่าว และเป็นการสร้างมาตรฐาน ด้านสุขาภิบาล “ตลาด” และคุ้มครองสุขภาพและอนามัยของประชาชนให้ได้บริโภคอาหารที่สะอาดและปลอดภัย ตลอดจนกำหนดมาตรฐานสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลโนนสว่าง จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง
เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง ว่าด้วยการควบคุมกิจการตลาด อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๔๐ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลโนนสว่างเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลโนนสว่างและ ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ จึงตราเทศบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า "เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุม กิจการตลาด พ.ศ.๒๕๖๘"

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลโนนสว่าง ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้ โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสว่าง แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ.๒๕๕๔ บรรดาเทศบัญญัติ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับ เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

หมวดที่ ๑
บททั่วไป

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

"ตลาด" หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่พักผ่อนเพื่อจำหน่ายสินค้า ประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้วหรือของเสียอย่าง ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับ ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่พักผ่อนเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

"สินค้า" หมายความว่า สิ่งของที่ซื้อขายกัน

"อาหาร" หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(๑) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ต้ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใดๆหรือในรูปลักษณะใดๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วกรณี

(๒) วัตถุที่มีงหมายสำหรับใช้หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึงวัตถุ เจือปนอาหาร สี และเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

"อาหารสด" หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้และของอื่นๆที่มีสภาพ เป็นของสด

"อาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ" หมายความว่า อาหารสดประเภทเนื้อสัตว์หรือเนื้อสัตว์ ที่มีการชำแหละ ณ แผงจำหน่ายสินค้า

"อาหารแปรรูป" หมายความว่า อาหารสดที่แปรรูป ทำให้แห้งหรือหมักดองหรือในรูปอื่นๆ รวมทั้งที่ใช้สารปรุงแต่งอาหาร

"อาหารประเภทปรุงสำเร็จ" หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบหรือปรุงสำเร็จ พร้อมทั้งจะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มชนิดต่าง

"สุขาภิบาลอาหาร" หมายความว่า การจัดการและควบคุมปัจจัยต่าง ๆ เพื่อให้อาหารสะอาด ปลอดภัยจากเชื้อโรค และสารเคมีที่เป็นพิษซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภค เช่น อาหาร ผู้สัมผัสอาหาร สถานที่ทำประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหาร ภาชนะ อุปกรณ์ สัตว์และแมลง ที่เป็นพาหะนำโรค

"**แผงจำหน่ายอาหาร**" หมายความว่า แผงหรือสถานที่ที่มีการปรุง ประกอบอาหารจนสำเร็จ ที่ผู้บริโภคสามารถซื้อบริโภคได้ โดยจะมีการล้างทำความสะอาดอาหารและภาชนะอุปกรณ์ด้วย

"**การล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล**" หมายความว่า การทำความสะอาดตัวอาคารแผงจำหน่ายสินค้าในตลาด พื้น ผนัง เพดาน ทางระบายน้ำ ตะแกรงดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน บ่อพักน้ำเสียที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และบริเวณตลาดให้สะอาดไม่มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หยากไย ฝุ่นละอองและคราบสกปรก รวมทั้งให้มีการฆ่าเชื้อ ทั้งนี้สารเคมีที่ใช้ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบบำบัดน้ำเสียของตลาด

"**ที่หรือทางสาธารณะ**" หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

"**มูลฝอย**" หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เล้า มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่นๆ และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

"**เจ้าพนักงานท้องถิ่น**" หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

"**เจ้าพนักงานสาธารณสุข**" หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร เจ้าพนักงานสาธารณสุขที่กรมอนามัยประกาศกำหนด ได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

"**ผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น**" หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง เป็นผู้รักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งใดๆ เพื่อให้ปฏิบัติการเป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งตลาด เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดภายหลังจากที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวรรคหนึ่งแล้วจะกระทำได้ ต่อเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ความในข้อนี้มีให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรของรัฐที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ในการดำเนินกิจการตลาดจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้รับใบอนุญาตตามบทบัญญัติอื่นแห่งเทศบัญญัตินี้และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมด้วยและให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดเงื่อนไขเป็นหนังสือให้ผู้จัดตั้งตลาดตามวรรคนี้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

หมวดที่ ๒

ลักษณะของตลาด

ข้อ ๗ ตลาด แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ ๑

(๒) ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคารและมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ ๒

ข้อ ๘ ที่ตั้งของตลาดต้องอยู่ห่างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร จากแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษของเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ แหล่งโสโครก ที่กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยวันแต่จะมีวิธีการป้องกันซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

ส่วนที่ ๑ ตลาดประเภทที่ ๑

ข้อ ๙ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องมีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง อาคาร สิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ ที่ขนถ่ายสินค้า ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ ที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับ มูลฝอย และที่จอดยานพาหนะ ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข้อ ๑๐ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) มีถนนรอบอาคารตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร และมีทางเข้าออกบริเวณตลาด กว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร อย่างน้อยหนึ่งทาง

(๒) ตัวอาคารตลาดทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคง แข็งแรง

(๓) หลังคาสร้างด้วยวัสดุทนไฟ และแข็งแรงทนทาน ความสูงของหลังคาต้องมีความเหมาะสมกับการระบายอากาศของตลาดนั้นๆ

(๔) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร แข็งแรง ไม่ดูดซึมน้ำ เรียบ ล้างทำความสะอาดง่าย ไม่มีน้ำขังและไม่ลื่น

(๕) ทางเดินภายในอาคารมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๖) เครื่องกันหรือสิ่งกีดขวางทำด้วยวัสดุถาวร และแข็งแรง สามารถป้องกัน เช่น สุนัข มิให้เข้าไปในตลาด

(๗) มีการระบายอากาศภายในตลาดเพียงพอ เหมาะสม และไม่มีการหมักหมมอับ

(๘) ความเข้มของแสงสว่างในอาคารตลาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลักซ์

(๙) แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียง และทำความสะอาดง่าย มีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑.๕ ตารางเมตร และมีทางเข้าออกสะดวก โดยมีที่นั่งสำหรับผู้ขายของแยกต่างหาก

(๑๐) น้ำประปาหรือน้ำสะอาดแบบระบบท่ออย่างเพียงพอสำหรับล้างสินค้า หรือล้างมือ ทั้งนี้ต้องวางท่อในลักษณะที่ปลอดภัย ไม่เกิดการปนเปื้อนจากน้ำโสโครก ไม่ติดหรือทับกับ ท่อระบายน้ำเสียหรือสิ่งปฏิกูล โดย

(ก) มีที่ล้างอาหารสดอย่างน้อย ๓ จุด และในแต่ละจุดจะต้องมีก๊อกน้ำไม่น้อยกว่า ๓ ก๊อก กรณีที่มีแผงจำหน่ายอาหารสดตั้งแต่ ๓๐ แผง ขึ้นไป ต้องจัดให้มีที่ล้างอาหารสด ๑ จุด จำนวนแผง จำหน่ายต่อจำนวนแผงจำหน่ายอาหารสดทุก ๓๐ แผง เศษของ ๓๐ แผง ถ้าเกิน ๑๕ แผง ให้ถือเป็น ๓๐ แผง

(ข) มีก๊อกน้ำประจำแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละและแผง จำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ

(ค) มีที่เก็บสำรองน้ำในปริมาณเพียงพอและสะดวกต่อการใช้ กรณีที่มีแผงจำหน่าย อาหารสดตั้งแต่ ๕๐ แผงขึ้นไป ต้องจัดให้มีน้ำสำรองอย่างน้อย ๕ ลูกบาศก์เมตรต่อจำนวนแผงจำหน่าย อาหารสดทุก ๑๐๐ แผง เศษของ ๑๐๐ แผง ถ้าเกิน ๕๐ แผง ให้ถือเป็น ๑๐๐ แผง

(๑๑) ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ทั้งนี้ให้มีตะแกรงดักมูลฝอยและบ่อดักไขมันด้วย

(๑๒) การติดตั้งระบบการป้องกันอัคคีภัยตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ความใน (๑) และ (๕) มิให้ใช้บังคับกับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๔๒ ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ใช้บังคับและมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ซึ่งไม่อาจจัดให้มีถนนรอบอาคารตลาดทางเข้าออกบริเวณตลาด และทางเดินภายในอาคารตามที่กำหนดได้

ข้อ ๑๑ ต้องจัดให้มีที่ขนถ่ายสินค้าตั้งอยู่ในบริเวณหนึ่งบริเวณใดโดยเฉพาะ มีพื้นที่เพียงพอสำหรับการขนถ่ายสินค้าในแต่ละวัน และสะดวกต่อการขนถ่ายสินค้าและการรักษาความสะอาด

ข้อ ๑๒ ต้องจัดให้มีห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือตามแบบและจำนวนที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกตัวอาคารตลาดหรือในกรณีที่อยู่ในอาคารตลาด ต้องแยกเป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ มีผนังกันโดยไม่ให้มีประตูเปิดสู่บริเวณจำหน่ายอาหารโดยตรง

ข้อ ๑๓ ต้องจัดให้มีที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ตั้งอยู่นอกตัวอาคารตลาดและอยู่ในพื้นที่ที่รถเก็บขนมูลฝอยเข้าออกได้สะดวกมีการปกปิดและป้องกันไม่ให้สัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ย ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบว่าเหมาะสมกับตลาดนั้น

ข้อ ๑๔ ต้องจัดให้มีที่จอดยานพาหนะอย่างเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ส่วนที่ ๒

ตลาดประเภทที่ ๒

ข้อ ๑๕ ตลาดประเภทที่ ๒ ต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับผู้ขายของ ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือและที่เก็บรวบรวม หรือที่รองรับมูลฝอย ตามที่กำหนดในส่วนนี้

ข้อ ๑๖ สถานที่สำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ทางเดินภายในตลาดมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๒) บริเวณสำหรับผู้ขายของประเภทอาหารสด ต้องจัดให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะโดยมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ไม่ลื่น สามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย และไม่มีน้ำขัง เช่น พื้นคอนกรีต พื้นปูด้วยคอนกรีตสำเร็จ หรือพื้นลาดด้วยยางแอสฟัลต์

(๓) แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหาร ทำด้วยวัสดุแข็งแรงที่มีผิวเรียบทำความสะอาดง่าย มีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และอาจเป็นแบบพับเก็บได้

(๔) น้ำประปาหรือน้ำสะอาดอย่างเพียงพอ และจัดให้มีที่ล้างทำความสะอาดอาหารและภาชนะในบริเวณแผงจำหน่ายอาหารสด แผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละและแผงจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ

(๕) ทางระบายน้ำจากจุดที่มีที่ล้าง โดยเป็นรางแบบเปิด ทำด้วยวัสดุที่มีผิวเรียบมีความลาดเอียงให้สามารถระบายน้ำได้สะดวก มีตะแกรงดักมูลฝอยก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะ และไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชนข้างเคียงในกรณีจำเป็น เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข อาจกำหนดให้มีบ่อดักไขมันหรือบ่อดักน้ำเสีย ก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะก็ได้

(๖) กรณีที่มีโครงสร้างเฉพาะเสาและหลังคา โครงเหล็กคลุมผ้าใบ เต็นท์ ร่ม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ต้องอยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง

ข้อ ๑๗ ต้องจัดให้มีห้องส้วม ที่ปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ตามจำนวนและหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกสถานที่ขายของ เว้นแต่จะจัดให้มีส้วมเคลื่อนที่ ส้วมสาธารณะ ส้วมเอกชน หรือส้วมของหน่วยงานราชการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้อยู่ในบริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ ให้มีระยะห่างจากตลาดไม่เกิน ๕๐ เมตร และต้องจัดให้มีที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยอย่างเพียงพอที่จะรองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวันมีลักษณะเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๑๘ เมื่อผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ได้ดำเนินกิจการต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่าตลาดประเภทที่ ๒ นั้น มีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นตลาดประเภทที่ ๑ ได้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและผู้รับใบอนุญาตร่วมกันพิจารณากำหนดแผนการพัฒนา ปรับปรุงตลาดประเภทที่ ๒ ให้เป็น ตลาดประเภทที่ ๑ ตามระยะเวลาและขั้นตอนที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

หมวดที่ ๓

การดำเนินกิจการตลาด

ข้อ ๑๙ การจัดวางสินค้าในตลาดแต่ละประเภทต้องจัดให้เป็นหมวดหมู่และไม่ปะปนกัน เพื่อสะดวกในการดูแลความสะอาด และป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร

ข้อ ๒๐ การเปิดและปิดตลาดต้องเป็นไปตามเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๑ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตลาด และการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตลาดให้ถูกสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) บำรุงรักษาโครงสร้างต่าง ๆ ของตลาด ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ตัวอาคาร พื้น ฝา เพดาน แผงจำหน่ายสินค้า ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม ก๊อกน้ำ ท่อน้ำประปา และสาธารณูปโภคอื่น

(๒) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาดและดูแลความสะอาดของตะแกรงดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๓) ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือให้อยู่ในสภาพที่สะอาดใช้การได้ดีและเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๔) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่ายอาหารสด และแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละและมีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข อาจแจ้งให้มีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลมากกว่าเดือนละหนึ่งครั้งก็ได้

(๕) จัดให้มีการกำจัดสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรคร้ายในบริเวณตลาดอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

(๖) ดูแลแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละมิให้ปล่อยน้ำหรือของเหลวไหลจากแผงลงสู่พื้นตลาด และจัดให้มีทางระบายน้ำหรือของเหลวลงสู่ทางระบายน้ำหลักของตลาด

ข้อ ๒๒ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตลาดและการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาด และดูแลความสะอาดของตะแกรงดักมูลฝอย รวมทั้งกรณีที่มีบ่อดักไขมัน บ่อพักน้ำเสีย และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวันและดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๒) ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะ และอ่างล้าง ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดใช้งานได้ดี เปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๓) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่ายอาหารสด และแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อให้ดำเนินการล้างตลาด ตามหลักการสุขาภิบาล ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขแจ้งให้ปฏิบัติ

(๔) จัดให้มีการป้องกันมิให้น้ำหรือของเหลวไหลจากแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละลงสู่พื้นตลาด

ข้อ ๒๓ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันเหตุรำคาญ มลพิษที่เป็นอันตราย หรือการระบาดของโรคติดต่อ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ หรือตลาดประเภทที่ ๒ ต้องไม่กระทำการและต้องควบคุมดูแลมิให้ผู้ใดกระทำการ ดังต่อไปนี้

(๑) จำหน่ายอาหารที่ไม่สะอาดหรือไม่ปลอดภัยตามกฎหมายว่าด้วยอาหารในตลาด

(๒) นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำไปขังไว้ในที่สัตว์เพื่อจำหน่าย

(๓) ข่าหรือชำแหละสัตว์ใหญ่ เช่น โค กระบือ แพะ แกะ หรือสุกรในตลาด รวมทั้งข่าหรือชำแหละสัตว์ปีก ในกรณีที่เกิดการระบาดของโรคใช้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ในเขตท้องที่

(๔) สะสมหรือหมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดในตลาด จนทำให้สถานที่สกปรกกรูกร้าง เป็นเหตุรำคาญ เกิดมลพิษที่เป็นอันตราย หรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

(๕) ถ่ายเทหรือทิ้งมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใด นอกจากที่ซึ่งจัดไว้สำหรับรองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล

(๖) ทำให้น้ำใช้ในตลาดเกิดความสกปรกจนเป็นเหตุให้เป็นหรืออาจเป็นอันตรายสุขภาพ

(๗) ก่อหรือจุดไฟไว้ในลักษณะซึ่งอาจเป็นที่เดือดร้อนหรือเกิดอันตรายแก่ผู้อื่น

(๘) ใช้ตลาดเป็นที่พักอาศัย หรือเป็นที่พักค้างคืน

(๙) กระทำการอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ มลพิษที่เป็นอันตรายระบาดของโรคติดต่อ เช่น เสียงดัง แสงกระพริบ ความสั่นสะเทือน หรือมีกลิ่นเหม็น

หมวดที่ ๔

ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาด

ข้อ ๒๔ ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาด ต้องปฏิบัติและให้ความร่วมมือกับผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาด เจ้าพนักงานท้องถิ่นและเจ้าพนักงานสาธารณสุขเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) การจัดระเบียบและกฎเกณฑ์ในการรักษาความสะอาดของตลาด

(๒) การจัดหมวดหมู่สินค้า

(๓) การดูแลความสะอาดแผงจำหน่ายสินค้าของตน

(๔) การรวบรวมมูลฝอยลงในภาชนะรองรับที่เหมาะสม

(๕) การล้างตลาด

(๖) การเข้ารับการฝึกอบรมด้านสุขาภิบาลอาหารและอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่
เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๗) การตรวจสอบสภาพตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๕ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาด ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับสินค้าและแผงจำหน่ายสินค้า ดังต่อไปนี้

(๑) ให้วางสินค้าบนแผงจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด โดยห้ามวางสินค้า
ล้ำแผงจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด และห้ามวางสินค้าสูงจนอาจเกิดอันตรายหรือส่งผลกระทบต่อระบบการระบายอากาศและแสงสว่าง ทั้งนี้ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของ
เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๒) ห้ามวางสินค้าประเภทวัตถุอันตรายปะปนกับสินค้าประเภทอาหาร

(๓) ให้วางสินค้าประเภทอาหาร เครื่องดื่ม และภาชนะอุปกรณ์ในขอบเขตที่กำหนด โดยสูงจากพื้นตลาดไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

(๔) ห้ามเก็บสินค้าประเภทอาหารไว้ได้แฉ่งจำหน่ายสินค้า เว้นแต่อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทตามกฎหมายว่าด้วยอาหารหรืออาหารที่มีการป้องกันการเน่าเสียและปกปิดมิดชิดทั้งนี้ต้องมีการรักษาความสะอาดและป้องกันสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

(๕) ไม่ใช่แสงหรือวัสดุอื่นใดที่ทำให้ผู้บริโภคมองเห็นอาหารต่างไปจากสภาพที่เป็นจริง

(๖) ห้ามต่อเติมแผงจำหน่ายสินค้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๖ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของ

(๑) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ เช่น อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวกใส หัด คางทูม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคผิวหนังที่นำรังเกียจ ไวรัสตับอักเสบบชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่ รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อกันมาจากสัตว์ และโรคตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องมีสุขอนามัยส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

(๒) ในระหว่างการขายต้องแต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย หรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๓) ในระหว่างขายสินค้าประเภทอาหาร ต้องปฏิบัติตามหลักสุขอนามัยส่วนบุคคล เช่น ไม่ไอ หรือจามรดอาหาร ไม่ใช้มือหยิบจับอาหารที่พร้อมรับประทานโดยตรง ล้างมือให้สะอาดก่อนหยิบหรือจับอาหาร ไม่สูบบุหรี่หรือดื่มสุรา ทั้งนี้ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๗ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะในการจำหน่าย
ทำประกอบปรุงเก็บหรือสะสมอาหารและการรักษาความสะอาดของภาชนะน้ำใช้และของใช้ ต่างๆ
ดังต่อไปนี้

(๑) อาหารที่ขายต้องสะอาด และปลอดภัยตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๒) อาหารสดเฉพาะสัตว์ เนื้อสัตว์ และอาหารทะเล ต้องเก็บรักษาในอุณหภูมิไม่เกิน ๕ องศาเซลเซียสในตู้เย็นหรือแช่น้ำแข็งตลอดระยะเวลาการเก็บ

(๓) การจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ ต้องใช้เครื่องใช้ภาชนะที่สะอาดและต้องมีอุปกรณ์ปกปิดอาหารเพื่อป้องกันการปนเปื้อน และรักษาอุปกรณ์ปกปิดอาหารนั้นให้สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(๔) ในกรณีที่เป็นแผงจำหน่ายอาหาร ซึ่งมีการทำ ประกอบ และปรุงอาหาร ต้องจัดสถานที่ไว้ให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะเพื่อการนั้น และต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักการสุขาภิบาลอาหาร

(๕) เครื่องมือ เครื่องใช้ และภาชนะอุปกรณ์ที่ใช้ เช่น เขียง เครื่องขูดมะพร้าว จาน ชาม ช้อนและส้อม ตะเกียบ และแก้วน้ำ ต้องสะอาดและปลอดภัย มีการล้างทำความสะอาดและจัดเก็บที่ถูกต้อง

หมวดที่ ๕

ใบอนุญาต

ข้อ ๒๘ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งตลาด เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดภายหลังจากที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวรรคหนึ่งแล้ว จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ความในข้อนี้มีให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่นหรือองค์การของรัฐที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ในการดำเนินกิจการตลาดจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้รับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และตามเทศบัญญัตินี้ และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดเงื่อนไขเป็นหนังสือให้ผู้จัดตั้งตลาดตามวรรคนี้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

ข้อ ๒๙ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งตลาดจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต

(๒) สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงชื่อตัว/ชื่อสกุล

(๓) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมหลักฐานแสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล กรณีนิติบุคคล

(๔) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต

(๕) สำเนาทะเบียนบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งตลาด (ถ้ามี)

(๖) หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครองหรือสิทธิในการใช้ที่ดินหรืออาคารที่เป็นสถานประกอบการ เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาซื้อขาย สัญญาจะซื้อขาย สัญญาเช่าหรือหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรืออาคาร เป็นต้น

(๗) หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขออนุญาตไม่สามารถมายื่นคำขอได้ด้วยตนเอง)

(๘) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร (ตลาด)

(๙) แผนผัง แบบก่อสร้าง และรายการสิ่งปลูกสร้างของตลาด

(๑๐) อื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลโนนสว่างประกาศกำหนด

ข้อ ๓๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ใน หมวดที่ ๒ หมวดที่ ๓ และหมวดที่ ๔

การอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขให้ผู้ขอรับใบอนุญาต ปฏิบัติเกี่ยวกับการประกอบกิจการ ทั้งนี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นใช้ดุลยพินิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและปัญหาการจราจรเป็นสำคัญ

ข้อ ๓๑ ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควร ถือว่าสละสิทธิ

ข้อ ๓๒ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๓ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลโนนสว่างเท่านั้น การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมหรือชำระค่าธรรมเนียมแทนการขอต่อใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมหรือชำระค่าธรรมเนียมแทนการขอต่อใบอนุญาตแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐

ข้อ ๓๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาต สำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรกหรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้นถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียม ครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๕ บรรดาค่าธรรมเนียม และค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง

ข้อ ๓๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลายหรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบ

ข้อ ๓๘ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๙ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการ ตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๔๐ คำสั่งสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๑ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๒ ภายใต้บังคับ หมวดที่ ๒ ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ให้ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาด
อยู่ก่อนวันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับ ดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงตลาดให้ถูกต้องตามเทศบัญญัตินี้
ภายในกำหนดเวลาไม่เกินสามปีนับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้บังคับใช้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤศจิกายน... ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)



(นายสำรวย ด้วงหว่า)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

- เห็นชอบ



(ลงชื่อ)

(นายธีระพล ขุนพานเพ็ง)

นายกอำเภอเมืองบึงกาฬ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
ต่อท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง
เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ประเภทใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	
๑	ตลาดประเภทที่ ๑		
	(๑) มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๔๐ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร		๕๐๐
	(๒) มีพื้นที่ตั้งแต่ ๒๐๑ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร		๑,๐๐๐
	(๓) มีพื้นที่ตั้งแต่ ๓๐๑ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ตารางเมตร		๑,๕๐๐
	(๔) มีพื้นที่ตั้งแต่ ๔๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป		๒,๐๐๐
๒	ตลาดประเภทที่ ๒		
	(๑) มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๔๐ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร		๒๕๐
	(๒) มีพื้นที่ตั้งแต่ ๒๐๑ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร		๕๐๐
	(๓) มีพื้นที่ตั้งแต่ ๓๐๑ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ตารางเมตร		๑,๐๐๐
	(๔) มีพื้นที่ตั้งแต่ ๔๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป		๑,๕๐๐
๓	มีพื้นที่น้อยกว่าอัตราอย่างต่ำที่กำหนด		
	(๑) ตลาดประเภทที่ ๑		๒๐๐
	(๒) ตลาดประเภทที่ ๒		๑๕๐
๔	ค่าเช่าแผงหรือค่าใช้จ่ายที่ขายของในตลาด ตารางเมตรละ	วันละ	๒๐



คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบคำขอรับใบอนุญาต
ประกอบกิจการตลาด
ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ เป็นบุคคลธรรมดา ชื่อ (นาย,นาง,นางสาว).....
อายุ.....ที่อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....
หมายเลขโทรสาร.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....
ทะเบียนเลขที่..... จดทะเบียนเมื่อ..... ออกให้ ณ วันที่.....
เดือน..... พ.ศ..... โดยสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด.....
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่/สาสาขา อยู่เลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....
หมายเลขโทรสาร..... โดยผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
ดังนี้

๑.(นาย,นาง,นางสาว).....อายุ.....ปี
เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....

๒.(นาย,นาง,นางสาว).....อายุ.....ปี
เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....

๓.(นาย,นาง,นางสาว).....อายุ.....ปี
เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....

/ขอยื่นคำขอ...

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด (จัดตั้งตลาด)

ส่วนที่ ๑ รายละเอียดของตลาด

๑.ประเภทของตลาด (เลือกประเภทของตลาดที่จะขออนุญาตจัดตั้งตลาด)

() ตลาดประเภทที่ ๑(ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร) โดยมีพื้นที่ประกอบกิจการ.....ตารางเมตร

() ตลาดประเภทที่ ๒ (ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร) โดยมีพื้นที่ประกอบกิจการ.....ตารางเมตร

๒.รายละเอียดสถานที่ตั้งตลาด

๒.๑.ตลาดใช้ชื่อว่า.....

๒.๒.ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

๒.๓.พื้นที่ประกอบกิจการ..... ตารางเมตร

๒.๔.จำนวนแผง..... แผง

ส่วนที่ ๒ เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา

๑) สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ) ของผู้ขอรับใบอนุญาต

๒) สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงชื่อตัว/ชื่อสกุล

๓) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมหลักฐานแสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล กรณีนิติบุคคล

๔) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต

๕) สำเนาทะเบียนบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งตลาด (ถ้ามี)

๖) หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครองหรือสิทธิในการใช้ที่ดินหรืออาคารที่เป็นสถานประกอบการ เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาซื้อขาย สัญญาจะซื้อจะขาย สัญญาเช่าหรือ หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรืออาคาร เป็นต้น

๗) หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขออนุญาตไม่สามารถมายื่นคำขอได้ด้วยตนเอง)

๘) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร (ตลาด)

๙) แผนผัง แบบก่อสร้าง และรายการปลูกสร้างของตลาด

๑๐) หลักฐานและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๑๐.๑.

๑๐.๒.

๑๐.๓.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริง และข้าพเจ้าพร้อมจะปฏิบัติตามเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่องการควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....

() เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ลงชื่อ) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....) (.....)
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../..... วันที่...../...../.....

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....



คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบคำขอรับใบอนุญาต
ประกอบกิจการตลาด
ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ เป็นบุคคลธรรมดา ชื่อ (นาย,นาง,นางสาว).....
อายุ.....ที่อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....
หมายเลขโทรสาร.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....
ทะเบียนเลขที่..... จัดทะเบียนเมื่อ..... ออกให้ ณ วันที่.....
เดือน..... พ.ศ..... โดยสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด.....
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่/สาสาขา อยู่เลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....
หมายเลขโทรสาร..... โดยผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
ดังนี้

๑.(นาย,นาง,นางสาว)..... อายุ..... ปี
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....

๒.(นาย,นาง,นางสาว)..... อายุ..... ปี
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....

๓.(นาย,นาง,นางสาว)..... อายุ..... ปี
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....

/ขอยื่น...

ขอยื่นคำขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด (จัดตั้งตลาด)

ส่วนที่ ๑ รายละเอียดของตลาด

๑.ประเภทของตลาด (เลือกประเภทของตลาดที่จะขออนุญาตจัดตั้งตลาด)

() ตลาดประเภทที่ ๑ (ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร) โดยมีพื้นที่ประกอบกิจการ.....ตารางเมตร

() ตลาดประเภทที่ ๒ (ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร) โดยมีพื้นที่ประกอบกิจการ.....ตารางเมตร

โดยใช้ชื่อตลาดว่า.....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

พื้นที่ประกอบกิจการ.....ตารางเมตร จำนวนแผง.....แผง ซึ่งจะหมดอายุลง

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆมาแล้ว คือ

๑) ใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด (จัดตั้งตลาด) หรือใบแทนใบอนุญาต ฉบับที่กำลังจะหมดอายุลง

๒) สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ) ของผู้ขอรับใบอนุญาต

๓) สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงชื่อตัว/ชื่อสกุล

๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล(กรณีมีการเปลี่ยนแปลงทะเบียน) พร้อมหลักฐาน
แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล กรณีนิติบุคคล

๕) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต

๖) สำเนาทะเบียนบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งตลาด (ถ้ามี)

๗) หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครองหรือสิทธิในการใช้ที่ดินหรืออาคารที่เป็นสถาน
ประกอบการ เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาซื้อขาย สัญญาจะซื้อขาย สัญญาเช่าหรือ หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน
หรืออาคาร เป็นต้น

๘) หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
(กรณีผู้ขออนุญาตไม่สามารถมายื่นคำขอได้ด้วยตนเอง)

๙) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร (ตลาด)

๑๐) แผนผัง แบบก่อสร้าง และรายการปลูกสร้างของตลาด (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงตามที่ได้รับ
อนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าพร้อมจะปฏิบัติตาม
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่องการควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกประการ

(ลงชื่อ)

ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....

() เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ)

เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ลงชื่อ)

เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการตลาด

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

เล่มที่ เลขที่/.....

๑. อนุญาตให้ (นาย,นาง,นางสาว)..... สัญชาติ.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ประกอบกิจการ ตลาด ประเภทที่.....โดยใช้ชื่อตลาดว่า.....
ที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท(.....)
ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่...../..... ลงวันที่.....

๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามสุขลักษณะทั่วไปที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
โนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ.๒๕๖๘

๓. หากปรากฏภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่น
ที่เกี่ยวข้องโดยมีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่น อาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

๔. ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้ด้วย คือ

๔.๑

๔.๒

๕. ใบอนุญาตฉบับนี้ ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๖. ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุตามตารางรายการต่อใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียมดังปรากฏ
ด้านหลังใบอนุญาตนี้

ลงชื่อ

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน:

๑. ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้งาน ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่
ประกอบกิจการ

๒. หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ

รายการต่ออายุใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียม

[illegible]



คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบคำขอรับใบแทนอนุญาต
ประกอบกิจการตลาด
ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ☐ เป็นบุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
โนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๑. ข้าพเจ้าได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ ตลาด ประเภทที่.....ตามใบอนุญาต
เล่มที่.....เลขที่...../.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
โดยใช้ชื่อตลาดว่า..... ที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. ใบอนุญาตดังกล่าว ☐ สูญหาย ☐ ถูกทำลาย ☐ ขำrupt ในสาระสำคัญ
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๓. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ
☐ ใบแจ้งความใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดสูญหาย ของสถานีตำรวจภูธรหอคำ
(กรณีใบอนุญาตสูญหาย)
☐ ใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดที่ขำruptหรือถูกทำลาย (กรณีใบอนุญาตขำrupt
หรือถูกทำลาย)

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ขอรับใบแทนอนุญาต



ใบแทน

ใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

เล่มที่.....เลขที่...../.....

๑. เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตให้ ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล
ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... ประกอบกิจการ ตลาด ประเภทที่.....
ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้ชื่อตลาดว่า.....
ที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด.....บาท (.....)
และค่าปรับ.....บาท (.....) รวม.....บาท (.....)
ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

๒. ผู้รับใบแทนใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับใบอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่น อาจพิจารณาให้เพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งนี้ได้

๔. โดยใบแทนใบอนุญาตฯนี้ออกให้เนื่องจากหนังสือรับรองการแจ้งเดิม ☐ สูญหาย ☐ ถูกทำลาย ☐ ชำรุด ในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้ด้วย คือ

๔.๑

๔.๒

๕. ใบแทนใบอนุญาตฉบับนี้ ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

๖. ใบแทนใบอนุญาตฉบับนี้ สิ้นอายุวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (๑) ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องแสดงใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งนี้ไว้โดยเปิดเผย

และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไป ต้องยื่นคำขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้งก่อนวันที่ใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งสิ้นอายุ



ส่วนของผู้รับ/ขอต่อใบอนุญาต

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่อใบอนุญาต

ประกอบกิจการตลาด

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

คำขอเลขที่/.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

() ครบ

() ไม่ครบ โดยเอกสารหลักฐานที่ขาด คือ

๑.....

๒.....

๓.....

ดังนั้น และให้นำเอกสารหลักฐานที่ขาดทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน
นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....(เจ้าหน้าที่) (ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับ/ขอต่อใบอนุญาต)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....



ส่วนของผู้รับ/ขอต่อใบอนุญาต

แบบคำขอรับใบอนุญาต

ประกอบกิจการตลาด

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

คำขอเลขที่/.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่เดือน..... พ.ศ.....ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

() ครบ

() ไม่ครบ โดยเอกสารหลักฐานที่ขาด คือ

๑.....

๒.....

๓.....

ดังนั้น และให้นำเอกสารหลักฐานที่ขาดทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน
นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....(เจ้าหน้าที่) (ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับ/ขอต่อใบอนุญาต)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....



คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบแจ้งยกเลิก
ประกอบกิจการตลาด
ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง (เจ้าพนักงานท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว)

[] เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....

เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

[] เป็นนิติบุคคล ประเภท.....จดทะเบียนเมื่อวันที่.....

มีสำนักงานอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โดยผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ดังนี้

๑. (นาย,นาง,นางสาว).....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๒. (นาย,นาง,นางสาว).....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

เป็นผู้ถือใบอนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ถือใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด
เล่มที่.....เลขที่...../.....ประกอบกิจการตลาดประเภทที่.....แห่งเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
โนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ.๒๕๖๘ โดยใช้ชื่อตลาดว่า.....
สถานที่ตั้ง.....เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอแจ้งยกเลิกการดำเนินการกิจการดังกล่าว เนื่องจาก.....

และได้เลิก/จะเลิกดำเนินการ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. พร้อมทั้งได้แนบหลักฐาน
นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

[] ๑. ใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด เล่มที่.....เลขที่...../.....

[] ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของผู้รับใบอนุญาต

[] ๓. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ(กรณีเจ้าของไม่มายื่นคำยื่นคำขอด้วยตนเอง)
พยานชี้ กรมสรรพากร (ถ้ามี)

[] ๔. หลักฐานการแจ้งยกเลิกการประกอบกิจการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวง
พยานชี้ กรมสรรพากร (ถ้ามี)

/ข้าพเจ้า...

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีค่าธรรมเนียมค้างชำระจากการประกอบกิจการก่อนบอกเลิกประกอบกิจการ และข้อความที่ระบุไว้ในคำขอนี้ เป็นจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้าได้แจ้งความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินดีให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

(ลงชื่อ)

ผู้แจ้งขอยกเลิก

(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

☐ เห็นควรอนุญาต ☐ ไม่ควรอนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

วันที่...../...../.....

ความเห็นของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลโนนสว่าง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่ บก ๕๔๐๐๑/

สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสว่าง
ตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๐๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง แจ้งเตือนใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ใกล้เคียงอายุ

เรียน

ตามที่เทศบาลตำบลโนนสว่าง ได้อนุญาตให้ท่านประกอบกิจการตลาดประเภทที่.....
ชื่อตลาด.....ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุม
กิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ ใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....
พ.ศ. ซึ่งใบอนุญาตดังกล่าวจะหมดอายุในวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ในการนี้ เทศบาลตำบลโนนสว่าง จึงแจ้งให้ท่านทราบ หากปัจจุบันท่านยังประกอบกิจการ
ดังกล่าว ขอให้ท่านมาติดต่อยื่นคำร้องขอต่อใบอนุญาตหรือชำระค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาตแทนการยื่นคำ
ขอต่อใบอนุญาต ณ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง โดยให้ท่านเตรียมเอกสารมายื่นประกอบ
คำร้องดังนี้

๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดำเนินการ (ฉบับจริง)

๑.๒ ทะเบียนบ้านของผู้ดำเนินการ (ฉบับจริง)

๑.๓ ใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด (ฉบับจริง)

อนึ่ง หากปัจจุบันท่านมิได้ประกอบกิจการดังกล่าวแล้ว ให้มายื่นคำร้องขอยกเลิกกิจการ
ดังกล่าวด้วย และหวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดีเหมือนเช่นเคย จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักปลัด

งานนิติการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๔

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการประชาชน”



ที่ บก ๕๔๐๐๑/

สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสว่าง
ตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๐๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง คำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขอรับ/ขอต่อใบอนุญาต เลขที่...../.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามที่อ้างถึง ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด
ประเภทที่.....โดยใช้ชื่อตลาดว่า.....และเมื่อวันที่.....
เดือน.....พ.ศ. เจ้าพนักงานได้ไปตรวจสถานประกอบกิจการของท่านแล้ว นั้น

เนื่องจากเจ้าพนักงานได้ตรวจสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์
ระบบกำจัด หรือบำบัดของเสียและอื่นๆ ของสถานที่ประกอบกิจการของท่านแล้วพบว่ายังไม่ถูกต้อง ครบถ้วน
ตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

ฉะนั้น จึงขอให้ท่านแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์เพื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะได้ดำเนินการ
พิจารณาอนุญาตต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักปลัด

งานนิติการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๔

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการประชาชน”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัด โทร ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๕๕, ๐ ๔๒๐๒ ๔๕๐๓

ที่ นก ๕๔๐๐๑/ วันที่

เรื่อง ขอรายงานผลการตรวจสภาพของสถานที่ประกอบกิจการเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ตามที่ เทศบาลตำบลโนนสว่าง ได้รับคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดประเภทที่.....
ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้ออกใบรับคำขอ
อนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. นั้น

จากการตรวจสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ ระบบกำจัดหรือบำบัด
ของเสีย และอื่นๆ ของสถานที่ประกอบกิจการดังกล่าวแล้วพบว่า

☐ ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง
เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

☐ ไม่ครบ ดังนี้

๑.
๒.
๓.

ฉะนั้น จึงมีความเห็นว่า ☐ สมควรอนุญาต

☐ สมควรอนุญาตโดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑.
๒.
๓.

☐ ไม่สมควรอนุญาต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่ บก ๕๔๐๐๑/

สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสว่าง
ตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๐๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง แจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.

๒.

ตามที่ท่านได้ยื่นขอรับอนุญาตประกอบกิจการตลาด ประเภทที่..... ตามเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ และเทศบาลตำบลโนนสว่างได้ออกใบ
รับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่สามารถออกใบอนุญาตหรือยังไม่สามารถมี
คำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในเวลา ๓๐ วันนับแต่วันที่รับคำขอดังกล่าว ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

ดังนั้น จึงขอแจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตออกไปเป็นเวลา ๑๕ วันนับแต่วันที่.....
เดือน.....พ.ศ. และต้องขอภัยมา ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักปลัด

งานนิติการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๔

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการประชาชน”



ที่ บก ๕๔๐๐๑/

สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสว่าง
ตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๐๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง แจ้งการอนุญาตประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามที่ท่านได้ยื่นขอรับอนุญาตประกอบกิจการตลาด ประเภทที่..... ตามเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ และเทศบาลตำบลโนนสว่างได้ออกใบ
รับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

บัดนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาออกใบอนุญาตให้แก่ท่านเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านมา
ติดต่อ ขอรับใบอนุญาต ณ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับ
หนังสือฉบับนี้

อนึ่ง หากท่านไม่สามารถมารับใบอนุญาตภายในระยะเวลาดังกล่าว กรุณาแจ้งให้พนักงาน
ท้องถิ่นทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักปลัด

งานนิติการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๔

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการประชาชน”



ที่ บก ๕๔๐๐๑/

สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสว่าง
ตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๐๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการตลาด

เรียน

อ้างถึง ๑. ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๒. หนังสือแจ้งคำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ ที่.....ลว.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ และเจ้าพนักงานตรวจสถานประกอบการของท่านเพื่อพิจารณาอนุญาต เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ผลปรากฏว่าสถานประกอบการของท่านไม่ผ่านตามเกณฑ์ จึงได้มีหนังสือแจ้งคำแนะนำให้ท่านแก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนด ตามที่อ้างถึง นั้น

จากการตรวจสอบหลังครบกำหนดคำแนะนำให้ท่านแก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ผลปรากฏว่าท่านไม่สามารถแก้ไขปรับปรุงสภาพสถานที่ประกอบกิจการให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสว่าง เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.

๒.

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตให้ท่านประกอบกิจการตามที่ได้ยื่นคำขอไว้

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ ทั้งนี้การอุทธรณ์ไม่เป็นเหตุทุเลาการบังคับตามคำสั่ง เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ จะเห็นสมควรให้มีการทุเลาการบังคับตามคำสั่งนั้นไว้ชั่วคราว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักปลัด

งานนิติการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๙ ๑๕๐๔

โทรสาร ๐ ๔๔๙ ๑๕๐๔

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการประชาชน”



ที่ บก ๕๔๐๐๑/

สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสว่าง
ตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๐๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ส่งคืนคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง ๑.. คำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ ลงวันที่.....เดือน.....ปี.....

๒. บันทึกการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ลงวันที่.....เดือน.....

พ.ศ. พร้อมเอกสารหลักฐานของท่าน

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อ้างถึง ๑. ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด
ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลโนนสว่าง เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. นั้น

ในการนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่น/เจ้าหน้าที่รับคำขอ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ท่านนำมา
ยื่นพร้อมคำขอแล้วปรากฏว่าท่านได้ยื่นเอกสารหลักฐาน ยังไม่ครบถ้วนตามที่เทศบาลตำบลโนนสว่าง
กำหนด โดยยังขาดเอกสาร ดังนี้

๑. จำนวน.....ชุด

๒. จำนวน.....ชุด

โดยเจ้าหน้าที่ ได้กำหนดให้ท่านนำเอกสารหลักฐานดังกล่าวมายื่นเพิ่มเติมภายในรายละเอียด
ตามที่อ้างถึง ๒. และเนื่องจากขณะนี้ได้ล่วงเลยระยะเวลาตามที่กำหนดแล้วท่านยังไม่นำเอกสารหลักฐาน
ดังกล่าวมายื่นเพิ่มเติมต่อเจ้าหน้าที่ให้ครบถ้วนแต่อย่างใด เทศบาลตำบลโนนสว่าง จึงขอส่งคืนคำขอรับ
ใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐานของท่านมาพร้อมหนังสือนี้ อนึ่งท่านสามารถยื่นคำขอ
ใหม่ได้โดยแนบเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนตามที่เทศบาลตำบลโนนสว่าง กำหนด หรือหากท่านประสงค์
จะอุทธรณ์หรือโต้แย้งการส่งคืนคำขอดังกล่าวขอให้ทำคำอุทธรณ์เป็นหนังสือโดยระบุข้อโต้แย้ง และข้อเท็จจริง
ยื่นต่อเทศบาลตำบลโนนสว่าง ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ท่านได้รับหนังสือฉบับนี้จึงเรียนมาเพื่อทราบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักปลัด

งานนิติการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๔ ๑๕๐๔

โทรสาร ๐ ๔๔๔ ๑๕๐๔

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการประชาชน”